

INFORME DE LEY PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE A 30 DE ABRIL DE 2024

IS-15-24

Dirigido a:

Oficina Asesora de Planeación

Oficina de Tecnologías de la Información

Dirección Social

Dirección de Asuntos Étnicos

Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano

Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano

Dirección General

Subdirección General

MAYO DE 2024

Oficina de Control Interno



UNIDAD
DE RESTITUCIÓN
DE TIERRAS

FUENTE NORMATIVA

- Constitución Política de Colombia 1991. Art. 209 y 269.
- Ley 87 de 1993. Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones.
- Ley 1474 de 2011. Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
- Decreto 124 de 2016. Por el cual se sustituye el Título IV de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015, relativo al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.
- Documento Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. Versión 2, Secretaría de Transparencia de la presidencia de la República.

RESULTADO DEL ANÁLISIS

La Oficina de Control Interno realizó la verificación del avance y cumplimiento de las actividades establecidas por la UAEGRTD en cada componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – PAAC, con corte al 30 de abril de la vigencia 2024. Además de verificar las actividades que se encuentran pendientes de cumplir de la vigencia 2023 para el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

De manera complementaria, se verificó el cumplimiento del Plan de Participación Ciudadana 2024 y las actividades pendientes por cumplir de la vigencia 2023.

A continuación, se presentan los resultados correspondientes al primer cuatrimestre:

1. OBSERVACIONES

IS-15-24-01

Los ciudadanos no podrán percibir los beneficios de la acción de racionalización de trámites asociados al botón del estado del trámite RUPTA tras la ejecución de las actividades establecidas en la Estrategia de Racionalización de Trámites para ser ejecutada en la vigencia 2024.



¿Qué es?

Para dar cumplimiento a la Política de Racionalización y Estandarización de trámites¹, la Unidad definió una acción de racionalización de tipo tecnológico, con el objetivo de agilizar el trámite de consulta y seguimiento al estado de la solicitud² de inscripción o cancelación en el Registro Único de Predios y Territorios Abandonados – RUPTA.

Se definió que este desarrollo tecnológico traería al ciudadano, entre otros, los siguientes beneficios:

- Facilitar el acceso a los servicios ciudadanos digitales básicos y que responda a las necesidades de sus usuarios.
- Evitar costos y tiempos de desplazamiento a las oficinas de la Unidad.
- Disminuir el porcentaje de PQRSD radicadas a la Unidad y uso de otros recursos asociados a los trámites presenciales.
- Contar con una herramienta que le permita al ciudadano agilizar la presentación de la solicitud de inscripción en el RUPTA por medios virtuales.

No obstante, de acuerdo con el alcance establecido en el plan de trabajo a ejecutar en la vigencia 2024, los productos a entregar este año se limitan únicamente a documentos de análisis y diseño del requerimiento, es decir que para este 2024, no se planteó realizar el desarrollo referido, con lo cual, al finalizar esta vigencia el ciudadano no podrá percibir ninguno de los beneficios planteados anteriormente.

El DAFP, en calidad de líder de Política de Racionalización y Estandarización de Trámites, ha definido entre otros, los siguientes lineamientos:

- Circular Externa 100-002 de 2024 con Asunto: Lineamientos para el proceso de racionalización y estandarización de trámites, donde se insta a los Representantes Legales de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional a Implementar el uso de tecnologías para mejora, facilitar los trámites inscritos en el SUIT.
- Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión CONSEJO PARA LA GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL Versión 5.

Para dar cumplimiento a estos lineamientos, la Oficina de Tecnologías de la Información en el marco del Subcomité de Transparencia y Participación Ciudadana, en el Acta de Reunión del 21 de marzo 2024, analizó el alcance y las recomendaciones emitidas por la OCI frente a la acción de racionalización tecnológica - componente Anti-trámites del PAAC vigencia 2024; indicando que no acogería la recomendación generada por la OCI y mantendría la acción de racionalización limitada a las etapas de análisis y diseño.



¿Cómo debería ser?

¹ Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión CONSEJO PARA LA GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL Versión 5

² <https://visorsuit.funcionpublica.gov.co/auth/visor?fi=52345>,

https://www.funcionpublica.gov.co/web/suit/buscadortramites?_com_liferay_iframe_web_portlet_IFramePortlet_INSTANCE_MLkB2d7OVwPr_iframe_query=tierras&x=13&y=9&p_p_id=com_liferay_iframe_web_portlet_IFramePortlet_INSTANCE_MLkB2d7OVwPr&_com_liferay_iframe_web_portlet_IFramePortlet_INSTANCE_MLkB2d7OVwPr_iframe_find=FindNext

Pese a lo anterior, la Oficina de Control Interno reitera la recomendación presentada en el **Informe de verificación a la elaboración y publicación del PAAC - PPC 2024**; puesto que esta situación requeriría de parte de la Unidad realizar un balance de los recursos disponibles en aras de garantizar el desarrollo tecnológico del botón de consulta que permita al ciudadano acceder en línea al estado del trámite RUPTA; tal como fue previsto en la acción de racionalización; además de ajustar la descripción del aspecto que se debe corregir o mejorar con la acción consignada en el apartado “Mejora por Implementar”³, a fin de garantizar el beneficio al ciudadano o grupos de valor por efectos de la implementación de la acción⁴ como son:

- Facilitar el acceso a los servicios ciudadanos digitales básicos y que responda a las necesidades de sus usuarios
- Evitar costos y tiempos de desplazamiento a las oficinas de la Unida
- Disminuir el porcentaje de PQRSDF y demás recursos con la entrada en vigor de la consulta la línea
- Contar con una herramienta que le permita al ciudadano agilizar la presentación de la solicitud de inscripción en el RUPTA por medios virtuales.

El Departamento Administrativo de la Función Pública presentará a la Procuraduría General de la Nación, en concordancia con lo establecido en el artículo 25 de la Ley 2052 de 2020 y la Resolución 455 de 2021 a más tardar el 31 de agosto de cada año, el informe con la descripción y análisis de los resultados del cumplimiento de los lineamientos relacionados con la implementación y seguimiento de la política de simplificación, racionalización y estandarización de trámites.

En caso de no realizar el ajuste correspondiente al cronograma allegado a esta Oficina como evidencia del seguimiento al Componente 2. Anti-trámites para el I cuatrimestre 2024, así como la asignación de los recursos necesarios para cumplir con la mejora a implementar y que el ciudadano finalmente obtenga un beneficio por efectos de su implementación; el DAFP podría exponer a la URT dentro de su informe como una de las entidades con un porcentaje de cumplimiento de la estrategia de racionalización inferior al 50%, cuando verifique la ejecución de ésta durante la vigencia 2025.

Oficina de Tecnologías de la Información (Mapeo y ejecución de recursos, actualización de cronograma implementación de la estrategia de racionalización de trámites)
Oficina Asesora de Planeación (actualización de la Estrategia de Racionalización de Trámites)
Dirección General – Secretaría General (asignación de recursos)



¿Qué podría pasar?



Responsables de la mejora

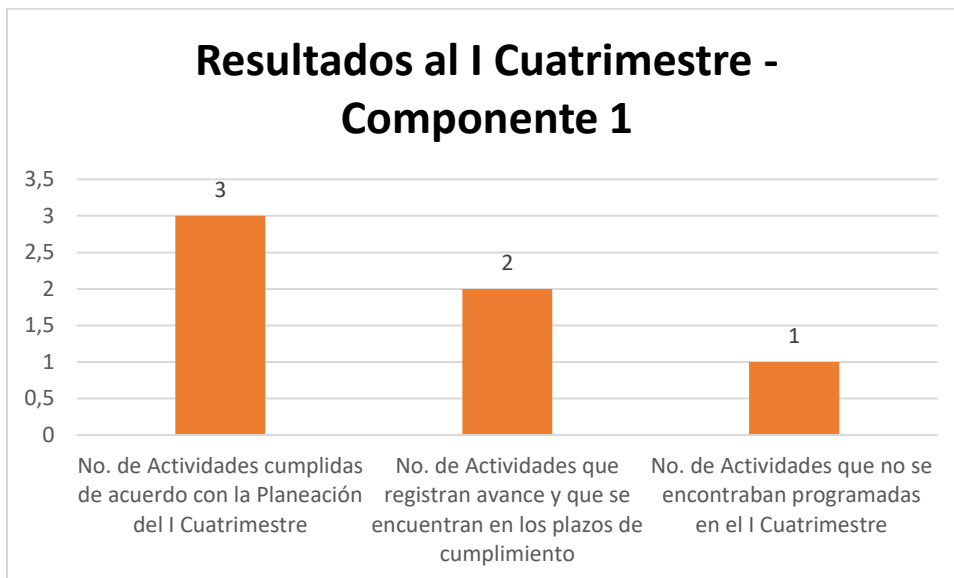
³ Desarrollo tecnológico que permita habilitar en la página web de la Unidad la consulta del estado del trámite en línea del RUPTA, para lo cual se formulara un plan de trabajo articulado entre las dependencias para la realización del análisis y diseño del requerimiento.

⁴ Consolidada estrategia de racionalización de tramites SUIT fecha de generación 23/02/2024.

2. PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024

2.1. COMPONENTE 1: GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

En lo que corresponde al primer cuatrimestre de la vigencia 2024, el porcentaje de avance promedio en relación con las (6) seis actividades definidas en este componente es del 61%:



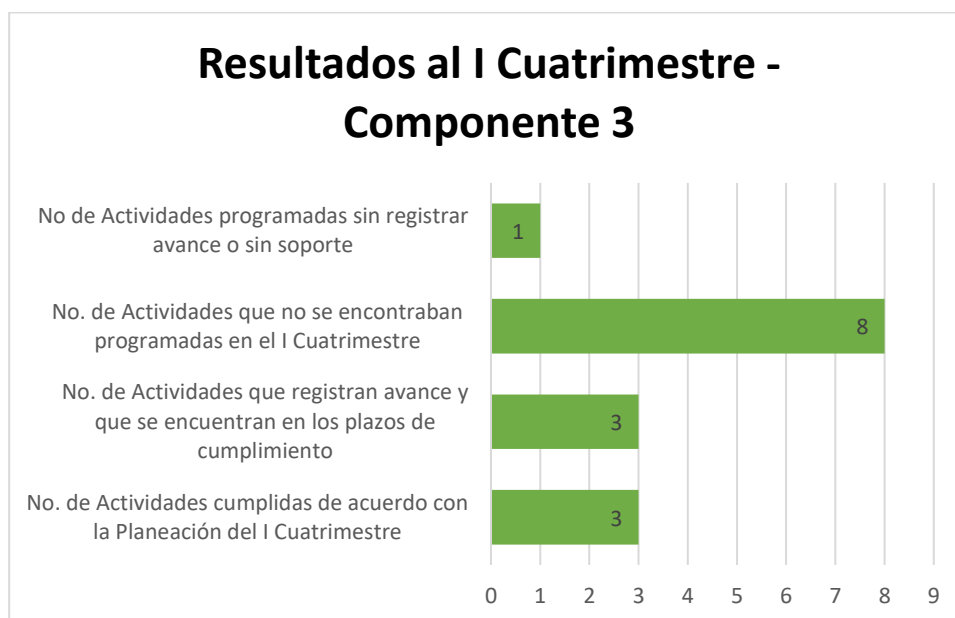
2.2. COMPONENTE 2: ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES.

Acorde con lo expuesto en la Observación IS-15-24-O1 que se relaciona en el presente informe y de acuerdo con el reporte remitido por la Oficina de Tecnologías de la Información y la Oficina Asesora de Planeación, para este periodo no es posible calcular el porcentaje de avance y/o cumplimiento.

Cabe mencionar que la Oficina de Control Interno en cumplimiento de la función establecida en el artículo 2.1.4.6 del Decreto 1081 de 2015, acerca del seguimiento a la Estrategia de Racionalización de Trámites realizó el diligenciamiento del cuestionario conforme la información y evidencias dispuesta por la Entidad, el resultado se expone en el Anexo No. 5 “GESTIÓN DE RACIONALIZACIÓN – SEGUIMIENTO ESTRATEGIAS DE RACIONALIZACIÓN ACCIONES – SUIT.”

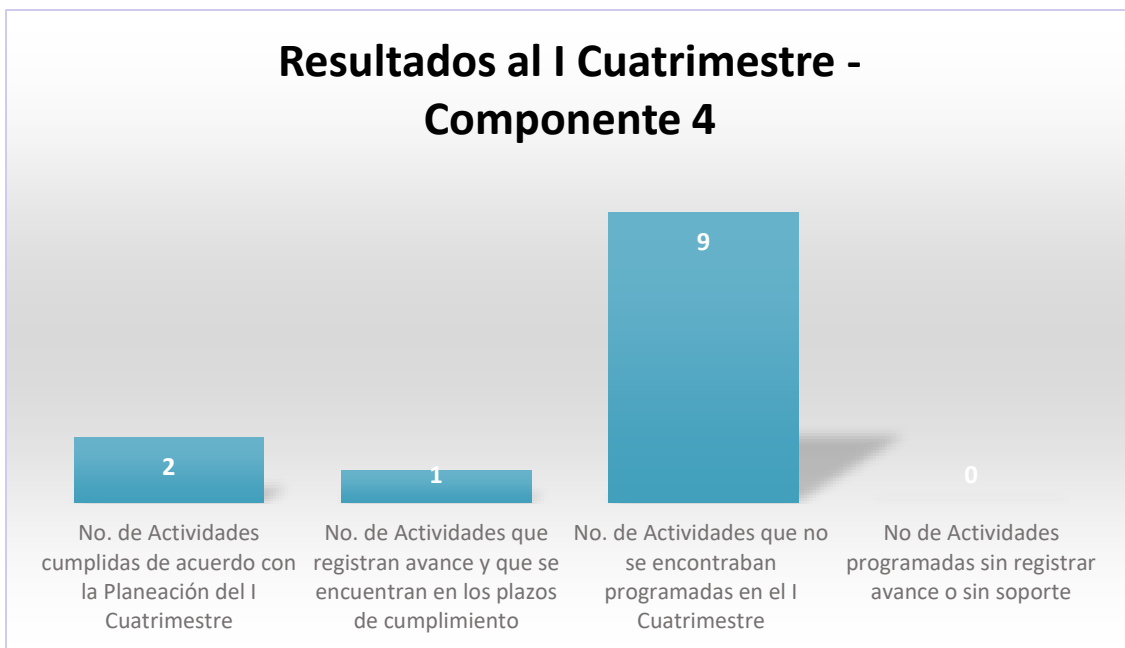
2.3. COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

Dentro de la Estrategia de Rendición de Cuentas fueron definidas (15) quince actividades, las cuáles conforme la información y evidencias allegadas registran con corte al 30 de abril un promedio de avance del 15% respectivamente:



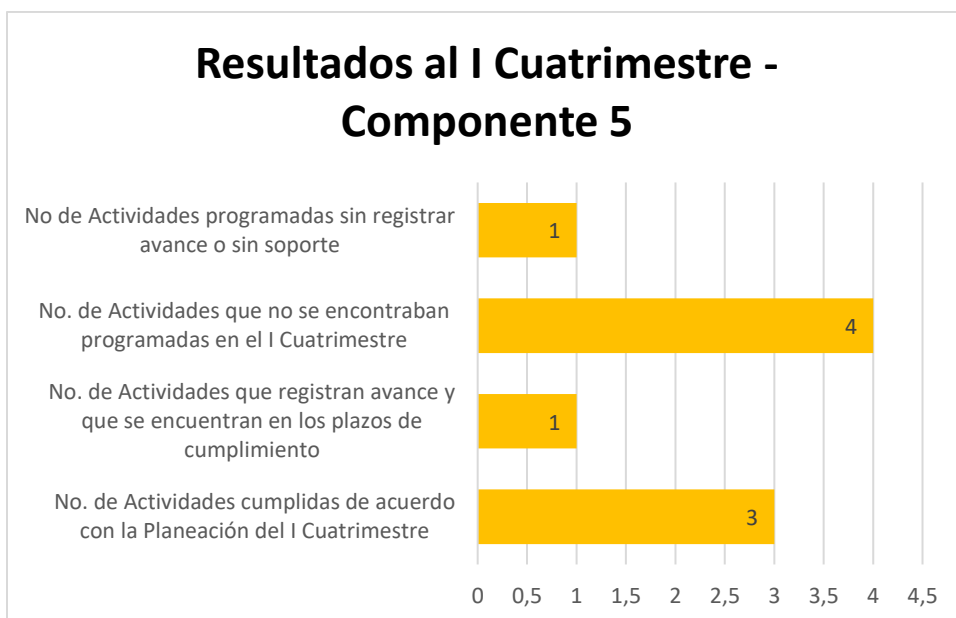
2.4. COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

Para este primer cuatrimestre, el resultado promedio es del 14% sobre las (12) doce actividades que han sido definidas en este componente.



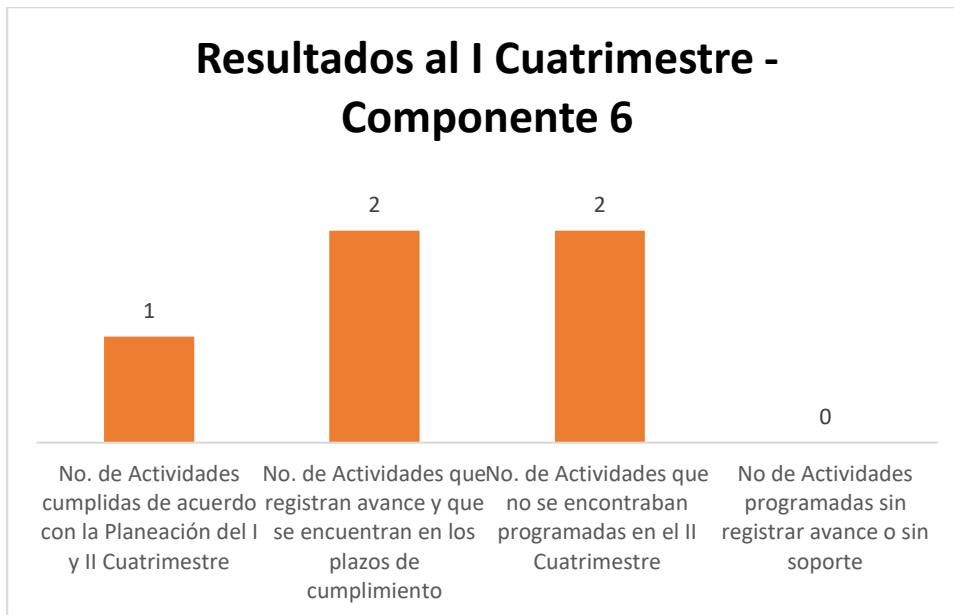
2.5. COMPONENTE 5: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

En lo que corresponde al I cuatrimestre de la vigencia 2024, el presente componente registra un promedio de avance del 23% en relación con las (9) nueve actividades que fueron definidas respectivamente:



2.6. COMPONENTE 6: INICIATIVAS ADICIONALES

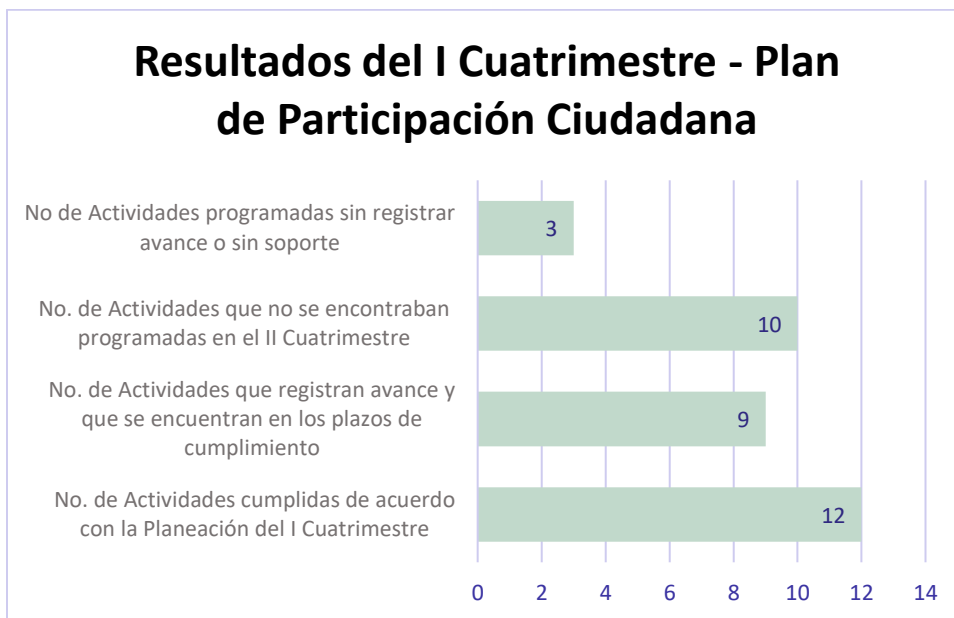
Durante el primer cuatrimestre, este Componente ha avanzado en un promedio de 11%, de acuerdo con las (5) cinco actividades determinadas respectivamente:



Finalmente, el detalle de avance y cumplimiento de acuerdo con la información y los soportes allegados por las áreas responsables de cada componente anteriormente expuesto se podrá consultar en el anexo No. 1 “SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2024” del presente informe.

3. PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024

La Oficina de Control Interno realiza el seguimiento sobre el Plan de Participación Ciudadana versión 2 publicada en el mes de abril. Sobre este documento se han definido (34) treinta y cuatro actividades que al corte del primer cuatrimestre de la presente vigencia registra un promedio de avance del 36%:



El detalle de avance y cumplimiento de acuerdo con la información y las evidencias remitidas por las áreas responsables de cada componente anteriormente expuesto se podrá consultar en el anexo No. 2 “SEGUIMIENTO AL PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2024”. del presente informe.

4. PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2023

4.1. COMPONENTE 1: GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

Para la actividad 1.3.1 “Realizar actividades de divulgación de los mapas de riesgos de corrupción a los funcionarios y colaboradores de la URT, a nivel central y Territorial a través de los procesos”, la Oficina de Planeación reportó y allegó la evidencia correspondiente para cumplir con el 100%.

4.2. COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

En lo que refiere a la actividad 3.2.1 “Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas, en el marco de los eventos de radicación de sus demandas de restitución de derechos territoriales o eventos de asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales, socializando los avances actuales y entregándoles a sus autoridades los actos administrativos y demanda por medio de acta, con presencia de la Directora de asuntos étnicos”, no fue posible realizar la validación del cumplimiento, toda vez por parte de la DAE no se reportó información.

Al respecto de las actividades 3.2.6 “Realizar publicaciones en redes sociales” y 3.2.7 “Dar respuesta a los ciudadanos en redes sociales”, la Oficina de Comunicaciones remitió los soportes correspondientes, permitiendo el registro del 100%

4.3. COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

Las actividades 4.2.1 “Cualificar a servidores de atención a la ciudadanía en la lengua de señas colombiana para fortalecer la accesibilidad a personas con capacidades diferentes”, 4.4.1 “Elaborar un informe para analizar la eficacia de las estrategias implementadas para mejorar la oportunidad en la respuesta a las PQRSDF”, 4.5.1 “Evaluar la satisfacción y percepción ciudadana mediante encuesta anual” y 4.5.3 “Caracterizar a los grupos de interés y revisar la pertinencia de la oferta, canales, mecanismos de información y comunicación de servidores con la entidad, según los lineamientos del DAFP”, no contaron con la información así como los soportes que permitan verificar el cumplimiento de éstas. Lo anterior, de acuerdo con la reunión que se había realizado el 21 de febrero del 2024, la cual tenía como propósito revisar la información faltante a fin de reunir los insumos que permitieran el cumplimiento del 100%.

4.4. COMPONENTE 5: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

En cuanto a la actividad 5.1.2 “Aumentar el grado de implementación de los lineamientos de transparencia activa”, la Oficina Asesora de Planeación remitió el reporte y los soportes que, de conformidad con la meta, es decir 90%, permite que dentro de este periodo se finalice el seguimiento y cierre de ésta.

4.5. COMPONENTE 6: INICIATIVAS ADICIONALES

Sobre la actividad 6.1.3 “Realizar seguimiento a que los colaboradores de la URT se sensibilicen en la Política de Integridad a través del Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción diseñado por el DAFP”, conforme el correo electrónico recibido por el área responsable de fecha 9 de mayo del 2024 precisa que el cierre se realice sobre el porcentaje registrado en el mes de diciembre del 2023, toda vez que el aplicativo del DAFP a través del cual se verifica la realización del curso no especifica la fecha en la cual el funcionario, funcionaria y contratista lo realizó. Por tal motivo, al efectuar la verificación en la fecha actual, es posible que el curso se haya realizado este año y no en la vigencia del año anterior. En atención a lo expuesto y teniendo en cuenta que es una acción que corresponde al componente de Iniciativas Adicionales, la Oficina de Control Interno no efectuará seguimientos adicionales al respecto de esta actividad y su cierre corresponderá al 81% que se registró con corte al 31 de diciembre de 2023.

5. PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA VIGENCIA 2023

En relación con las actividades “Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas” y “Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras”, desde la Dirección de Asuntos Étnicos no se remitieron soportes que permitieran el reporte de cumplimiento de estas acciones.

RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024

COMPONENTE 1: GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

- En relación con la actividad 1.1.1. “Divulgar la política para la administración del riesgo a los funcionarios y colaboradores de la URT en el nivel central y territorial”, se recomienda para el 2do semestre de 2024, en la medida en que ingresen nuevos colaboradores o se presenten ajustes en el personal se desarrolle una jornada adicional de socialización para continuar gestionando el conocimiento frente a la importancia de conocer y dar cumplimiento a la política de administración del riesgo así como su metodología de implementación y seguimiento.

COMPONENTE 2: ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

- Se reitera la recomendación emitida en el Informe de verificación a la elaboración y publicación del PAAC - PPC 2024, a fin de garantizar el beneficio al ciudadano o grupos de valor por efectos de la implementación de la acción.
- Es importante revisar la meta e indicador teniendo en cuenta que esa definición corresponde a la Estrategia de Racionalización de Trámites documentada por la Unidad en la vigencia 2023.
- Se recomienda a la Administración para la vigencia 2024, registrar con periodicidad trimestral los datos de operación relacionados con el número de solicitudes atendidas por cada trámite registrados en el Sistema Único de Información de Trámites – SUIT, conforme lo establecido en el artículo 14 de la Resolución 455 de 2021, toda vez que dentro de las respuestas precargadas por Función Pública en el marco del formulario de Medición de Desempeño Institucional de la vigencia 2023, pregunta 258, no se identificaron registros de los datos de operación de los trámites cargados en el SUIT por parte de la Unidad de Restitución de Tierras.

COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

- De acuerdo con la imagen que se relaciona a continuación, ajustar la vigencia del apartado de reto y objetivo de la Estrategia de Rendición de Cuentas, o sí corresponde adelantar la actualización a la descripción de los (2) dos campos: reto y objetivo.

RETO DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023	GARANTIZAR ESPACIOS DE INFORMACIÓN EN DOBLE VÍA CON LOS GRUPOS DE VALOR Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL CONSOLIDANDO ASÍ UNA MAYOR CONFIANZA POR PARTE DE ESTOS EN LA GESTIÓN DESEMPEÑADA POR LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.
OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023	FORTALECER LA RELACIÓN DE LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON LOS SOLICITANTES DE RESTITUCIÓN, CIUDADANÍA EN GENERAL Y GRUPOS DE INTERÉS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y DE LOS ESPACIOS DE INFORMACIÓN, DIALOGO Y RESPONSABILIDAD QUE LES PERMITA ESTAR PERMANENTEMENTE INFORMADOS SOBRE LA GESTIÓN DE UNIDAD, EL MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES Y SU PARTICIPACIÓN COMO APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.

- Revisar la columna del archivo en Excel denominada “Herramientas /Guías/ Lineamientos Que Puede Usar”, la cual se encuentra sin diligenciar.

OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023	FORTALECER LA RELACIÓN DE LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON LOS SOLICITANTES DE RESTITUCIÓN, CIUDADANÍA EN GENERAL Y GRUPOS DE INTERÉS A TRAYÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y DE LOS ESPACIOS DE INFORMACIÓN, DIALOGO Y RESPONSABILIDAD QUE LES PERMITA ESTAR PERMANENTEMENTE INFORMADOS SOBRE LA GESTIÓN DE UNIDAD, EL MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES Y SU PARTICIPACIÓN COMO APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.										
	SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	D E P E N D E N C I A	TRIMESTRE PROYECTADO				E J E C U C I O N	M E T A O P R O D U C T O	I N D I C A D O R	HERRAMIENTAS / GUÍAS / LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR
				Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic				
	3.1.1 Socializar Los Decretos Ley 4633 Y 4635 De 2011	Dir ec c i ó n de as un t os		14	14	15		43	Socializ ac i o n e s r e a l i z a d a s		
	3.1.2 Emitir un informe preliminar para la Audiencia Pública de Plandición de Cuasor	O r i e n t a d o r			1			Un i n f o r m e p r e l i m i n a r p a r a l a A u d i e n c i a P ú b l i c a d e	I n f o r m e p r e l i m i n a r p a r a l a A u d i e n c i a P ú b l i c a		

- Es necesario que para la actividad 3.1.1 “Socializar Los Decretos Ley 4633 Y 4635 De 2011”, se tomen las medidas que se consideren necesarias con el fin de cumplir con la meta propuesta.
- Con respecto a la actividad 3.1.4. “Elaborar píldoras informativas en lenguaje claro orientadas a mejorar la comunicación interna y externa con los grupos de valor, en materia de servicio a la ciudadanía”, se recomienda al Grupo de Gestión en Atención y Servicios a la Ciudadanía, verificar el alcance del contenido de las píldoras informativas en lenguaje claro planificadas en la anualidad, toda vez que el propósito de las piezas es mejorar la comunicación interna y externa con los grupos de valor en materia de servicio a la ciudadanía.

Adicionalmente, es necesario que en el próximo reporte se adjunten las evidencias conforme la descripción del avance reportado, puesto que desde la OCI para validar el porcentaje registrado, se requirió realizar consulta directa de los correos electrónicos allegados con asunto “Píldoras Informativas” del correo institucional atencionalciudadano@urt.gov.co.

- En lo que respecta a la actividad 3.1.6 “Divulgar a través de redes sociales piezas con información pedagógica sobre el proceso de restitución de tierras.”, es importante que para los siguientes reportes se adjunte el pantallazo de las redes sociales donde fue publicada la pieza.
- Referente a la actividad 3.2.1 “Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas, en el marco de los eventos de radicación de sus demandas de restitución de derechos territoriales o eventos de asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales, socializando los avances actuales y entregándoles a sus autoridades los actos administrativos y demanda por medio de acta, con presencia de la Directora de asuntos étnicos”, es necesario revisar la viabilidad de ajustar la meta establecida dado que no hay avance en la ejecución de la actividad.
- En lo que refiere a la actividad 3.2.2 “Gestionar espacios de consulta, co- gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales”, es importante articular con las Direcciones Territoriales la manera en que se documentan estas acciones, de manera que los listados de asistencia y actas estén alineados con el enfoque de la actividad. Lo anterior facilitará la manera de cuantificar adecuadamente esta gestión, teniendo en cuenta que actualmente ya se cuenta con una actividad de socialización enmarca en el Plan de Participación Ciudadana.
- Referente a las acciones del Subcomponente 3. Responsabilidad se sugiere que, en el marco de las sesiones del Subcomité de Transparencia y Participación Ciudadana, se evalúe qué actividades pueden complementar el concepto que se ha definido para este elemento de la Rendición de Cuentas. Es de recordar que este elemento se encuentra establecido como “Responder por los resultados de la gestión definiendo o asumiendo mecanismos de corrección o mejora en sus planes institucionales, atendiendo a los compromisos y evaluaciones identificadas en los espacios de diálogo”. Esta definición supone, además, la capacidad de las autoridades para responder al control de la ciudadanía, los medios de comunicación, la sociedad civil y los órganos de control, sobre el cumplimiento de sus obligaciones o la imposición de sanciones y correctivos en caso tal de que la gestión no sea satisfactoria.

COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

- El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía para el I cuatrimestre 2024, registra porcentaje de avance de cumplimiento en varias de sus actividades con 0% e indicando en la descripción que "Actualmente se encuentran en proceso para la ejecución"; Por lo anterior, se recomienda registrar en la columna de "Descripción el avance" la gestión que se adelanta de parte de la dependencia responsable en coherencia con la meta e indicador que fue definido en la anualidad.

COMPONENTE 5: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

- Teniendo en cuenta que dentro de la información reportada por parte de la Oficina de Planeación para la actividad 5.1.2 "Fortalecer el grado de implementación de los lineamientos de transparencia activa.", se indica una meta de (15) quince ítems, es importante que a partir del siguiente periodo de seguimiento se desglose cada uno de éstos y se indique el nivel o porcentaje de cumplimiento. Lo anterior para cuantificar adecuadamente la meta.
- Sobre la actividad 5.2.1 "Realizar informe sobre recepción y gestión de las solicitudes de información Pública (DECRETO 103 DE 2015, TÍTULO III) Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015 TÍTULO III, GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA – TRANSPARENCIA PASIVA, en materia de PQRSDF, es importante el Grupo de Gestión en Atención y Servicios a la Ciudadanía revise el contenido de la diapositiva 2 del "Informe de Gestión de PQRSDF", y realice el ajuste en relación con la anualidad, toda vez que es diferente a la evaluada: "...De conformidad con el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano establecido por la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas 2022...".
- Frente a la actividad 5.3.1 "Publicar set de datos de "registro de activos de información" en datos abiertos", se recomienda que las acciones de publicación de sets de datos abiertos sean alineadas con los productos de inventario datos abiertos, y publicación en datos abiertos derivados del plan de apertura de datos establecido en cumplimiento a las actividades ejecutadas en el marco del plan de mejoramiento No. 1104. Lo anterior teniendo en cuenta que el registro de activos de información ya fue publicado en vigencias anteriores, y si bien se requiere mantener esta publicación actualizada, es importante definir nuevos sets de datos; preferiblemente con temas de gestión administrativa o misionales que puedan ser de valor para la ciudadanía.

COMPONENTE 6: INICIATIVAS ADICIONALES

- Es importante que para la meta que se reporte en el marco de la actividad 6.1.2 "Implementar la Estrategia de Gestión de Conflicto de Intereses", el Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano solamente cuantifique las actividades que se realicen en el marco del seguimiento a la Política de Integridad a través del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de acuerdo con lo establecido por la Resolución 00455 de 2023, toda vez que las sesiones que adelante *el equipo de restitución con integridad* son solamente de apoyo a la implementación de la Política de Integridad y no como instancia de seguimiento.

PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024

- Revisar en el documento descriptivo del Plan de Participación Ciudadana, a fin de ajustar la información sobre la versión, puesto que actualmente aparece como preliminar, y la de la marca de agua registra como borrador.
- En relación con la actividad "Gestionar espacios de consulta, co- gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales", se recomienda articular con las Direcciones Territoriales la manera en que se documentan estas acciones, de manera que los listados de asistencia y actas estén alineados con el enfoque de la actividad. Lo anterior facilitará la manera de cuantificar adecuadamente esta gestión, además en el entendido que actualmente ya se cuenta con una actividad de socialización enmarcada en el Plan de Participación Ciudadana.

- Frente a la actividad “Realizar actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender solicitudes de información y socializar avances en los procesos desde la etapa judicial”, es importante allegar las evidencias de la ejecución a efectos de validar su cumplimiento.
- Sobre la actividad “Realizar espacios de participación que faciliten el ejercicio del control social y la evaluación ciudadana a través de visitas permanentes del GRFTT que garanticen durante la vigencia resultados efectivos en lo que respecta al cumplimiento de órdenes judiciales, compensaciones, alivio de pasivos, atención a segundos ocupantes, administración de proyectos productivos agropecuarios, administración y compra de predios, gestión de proyectos productivos entre otros”, es importante que se revise y considere los espacios que tienen alcance a la naturaleza de la actividad, es decir aquellos que tienen incidencia en el ciclo de gestión de la Entidad, especialmente los relacionados con la fase indicada: Formulación.
- Al respecto de la actividad “Realizar los Subcomités Departamentales de Restitución con entidades vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales”, es importante revisar la correspondencia de la descripción del seguimiento que realiza la Subdirección General con los soportes aportados como evidencia de la realización de los Subcomités Departamentales de Restitución.
- En la actividad “Participación en actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras”, es importante allegar las evidencias de su ejecución, a efectos de tenerlo en cuenta para el siguiente reporte.
- Acerca de la actividad “Participación del comité técnico de Seguimiento para el cumplimiento de la Sentencia SU -288 de 2022”, es necesario revisar la correspondencia de la descripción del seguimiento que realiza la Subdirección General con los soportes aportados como evidencia de la realización de las mesas bilaterales. Así como incorporar en el acta de la mesa realizada con la Regional Magdalena Medio, el soporte de la respectiva asistencia.
- En cuanto a la actividad “Adelantar mesas de trabajo conjunto con cooperantes para estructuración de proyectos y definición de apoyos”, hay que asegurar que los soportes correspondan con el enfoque de la actividad, asimismo tener en cuenta la importancia de descargar los listados de asistencia o relacionar las grabaciones de estas sesiones.
- Tener en cuenta en la actividad “Realizar reuniones de seguimiento con cada cooperante” que, para la remisión de los soportes de esta actividad, éstos sean el listado de asistencia o las grabaciones de estas sesiones. Además, es importante gestionar las firmas correspondientes a las actas de seguimiento que se han suscrito del seguimiento con GIZ.
- Para la actividad “Publicar en la página web informes de gestión a la atención y respuesta a peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, sugerencias, denuncias y felicitaciones que se presenten por la ciudadanía y grupos de valor”, se recomienda al Grupo de Gestión en Atención y Servicios a la Ciudadanía generar un control de la información publicada en la sección “Informe Estadístico PQRSDF” de la Página web de la URT teniendo en cuenta que no fue posible acceder a los reportes PQRSDF de los meses de marzo y abril 2024; acorde con lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 “Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones”.

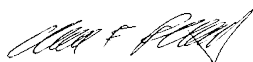
CONCLUSIÓN

De conformidad con la planeación que se tenía para el I cuatrimestre de la vigencia 2024, la Entidad ha venido reportado los diferentes avances para las actividades definidas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, así como en el Plan de Participación Ciudadana.

Es de resaltar que las demás actividades que deben desarrollarse a lo largo del 2024 contemplen las metas e indicadores que fueron definidos para los dos (2) planes respectivamente, y cumplir a cabalidad con el propósito que se definió para cada una de las acciones.

En lo que refiere al reporte del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y el Plan de Participación Ciudadana correspondiente a las actividades sin cumplir en 100% para la vigencia 2023, es necesario que desde el Grupo de Atención al Ciudadano así como la Dirección de Asuntos Étnicos efectúen las validaciones correspondientes y de esta manera no incurrir en lo establecido en el numeral 12 “Sanción por incumplimiento” del capítulo III “Aspectos Generales del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano” del documento “Estrategias para la construcción del plan anticorrupción y de atención al ciudadano v2” del DAFP.

Es de resaltar que dependencias como la Oficina de Planeación y la Oficina de Comunicaciones remitieron la información correspondiente que soporta el cumplimiento de las actividades en 100% del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano vigencia 2023.



WILLIAM FLORENTINO ROA QUIÑONES
Jefe Oficina de Control Interno

Elaboró: Catalina Prieto, Adriana Cortes, Carlos Quiñones, Leonardo Fonseca, Martha Delgado, Yamith Lizcano, Monica Mejia, Carolina Daza
Revisó: William Florentino Roa Quiñones, Jefe de Oficina.



Anexo 1

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2024

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024


COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN

Seguimiento URT al 30 de Abril 2024


Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024

SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024	
									Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
SUBCOMPONENTE 1 Política de Administración de Riesgos	1.1.1	Divulgar la política para la administración del riesgo a los funcionarios y colaboradores de la URT en el nivel central y territorial	No. de actividades de socialización ejecutadas	1 socialización	Oficina de Planeación	31/07/2024	100%	<p>Se realizo socialización del Sistema Integrado de Planeación y Gestión a líderes, facilitadores y enlaces del nivel central y territorial el día 14/02/2024. Dentro de los temas tratados(riesgos) se socializo la MC-ES-04 Política de Administración de Riesgos. Como evidencia se adjunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentación en PowerPoint - Video de la Socialización - Correo citación <p>Se realizo una segunda socialización de riesgos para los facilitadores nuevos en la que se socializo de manera detallada la MC-ES-04 Política de Administración de Riesgos. Como evidencia se adjunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Video de la Socialización <p>Se realizo una tercera socialización de la MC-ES-04 Política de Administración de Riesgos en la socialización para el 1ER Monitoreo de Riesgos de la vigencia 2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Video de la Socialización 	1	1	100%	El proceso de Mejoramiento Continuo conforme la evidencia proporcionada Presentación en PowerPoint, Video de la Socialización y Correo citación realizada para efectuar la socialización de la Política de Administración del Riesgo el 14 de febrero de 2024 a líderes, facilitadores y enlaces del nivel central y territorial, más la evidencia proporcionada de la 2da y 3ra socialización realizada, da cuenta de la ejecución de la actividad definida, por tanto desde la OCI se considera pertinente indicar que la misma se cumple al 100%.

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCION	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	1.1.2	Actualizar los mapas de riesgos de corrupción, y sus planes de manejo	No de mapas de riesgos de corrupción actualizados	No de mapas de riesgos de corrupción actualizados	Oficina Asesora de Planeación - Líderes de procesos (1era Línea de defensa)	31/12/2024 Por demanda o cuando se presente alguna materialización	100%	<p>En el primer cuatrimestre de la presente vigencia se actualizaron los mapas de riesgos de corrupción de los siguientes procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO - CONTROL Y EVALUACIÓN INDEPENDIENTE <p>Como evidencia se adjunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Archivo en Excel (Mapas de riesgos de los procesos) 	2	2	100%	De acuerdo al seguimiento desarrollado por parte del proceso de Mejoramiento Continuo, en el que se indica que para el 1er cuatrimestre de 2024 se desarrolló la actualización del mapa de riesgos de los procesos de la OCID y la OCI, se revisa evidencia por parte de la OCI indicando que en efecto los mismos fueron ajustados y cargados en Strategos e Intranet. Conforme lo anterior se considera pertinente indicar que la actividad cumple al 100%.

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
SUBCOMPONENTE 2 Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	1.2.1	Publicar en la pagina web de la Unidad el Mapa de Riesgo de corrupción	Mapa de riesgo de corrupción publicado en pagina web.	Mapa de riesgo de corrupción publicado en pagina web cada vez que se presente actualización	Oficina Asesora de Planeación Lideres de procesos	31/1/2024	100%	<p>El mapa de riesgos de corrupción se encuentra consolidado, disponible y publicado en la pagina web de la URT, en el enlace: https://www.urt.gov.co/en/plan-anticorrupcion/-/document_library/oU4WZfXmpxSq/view/2462766?_com_liferay_document_library_web_portlet_DLPortlet_INSTANCE_oU4WZfXmpxSq_redirect=https%3A%2F%2Fwww.urt.gov.co%2Fen%2Fplan-anticorrupcion%3Fp_p_id%3Dcom_liferay_document_library_web_portlet_DLPortlet_INSTANCE_oU4WZfXmpxSq%26p_p_lifecycle%3D0%26p_p_state%3Dnormal%26p_p_mode%3Dview</p> <p>En el primer cuatrimestre de la presente vigencia se actualizo el mapa consolidado de riesgos de corrupción en el mes de enero y marzo.</p> <p>Como evidencia se adjunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024 Mapa de Riesgos de Corrupción Consolidado (15/01/2024) - 2024 MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN CONSOLIDADO - MARZO (8/03/2024), presento modificaciones los riesgos de corrupción del proceso de CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO. - Pantallazo pagina web 	1	1	100%	<p>El mapa de riesgos de corrupción conforme se indica en el Decreto 1081 de 2015, en su ARTÍCULO 2.1.4.8. "Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y Mapa de riesgos de corrupción", en donde se indica que "...Las entidades del orden nacional, departamental y municipal deberán elaborar y publicar el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y el Mapa de Riesgos en el enlace de "Transparencia y acceso a la información" del sitio web de cada entidad a más tardar el 31 de enero de cada año...", se evidencia por parte de la OCI publicación en la página web de la URT del 24 de enero de 2024, dando cumplimiento a la normatividad indicada.</p> 

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
SUBCOMPONENTE 3 Consulta y Divulgación	1.3.1	Realizar actividades de divulgación de los mapas de riesgos de corrupción a los funcionarios y colaboradores de la URT, a nivel central y Territorial a través de los procesos.	Total de procesos con riesgos de corrupción socializados / total de procesos con riesgos de corrupción.	100% Socializaciones por proceso con riesgos de corrupción	Oficina Asesora de Planeación - Líderes de Proceso	16/01/2025	0%	Se tiene programada esta actividad para el ultimo trimestre de la presente vigencia	0	0	0%	Actividad programada para el último trimestre del año por parte de la OAP - Mejoramiento Continuo.

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCION	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
SUBCOMPONENTE 4 Monitoreo y Revisión	1.4.1	Realizar informe de la segunda línea de defensa del seguimiento y evaluación a los riesgos incluidos los de corrupción. - Primer informe publicado en enero 2024 corresponde al último cuatrimestre de la vigencia 2023. - Segundo informe publicado en mayo de la vigencia 2024 correspondiente al 1er cuatrimestre de 2024. - Tercer informe publicado en septiembre 2024 correspondiente al 2do cuatrimestre de 2024.	No. de informes presentados / No. de informes programados.	3 informes en el año 100%	Oficina Asesora de Planeación	31/12/2024	33,3%	Se elaboro el informe de riesgos correspondiente al tercer monitoreo de riesgos de la vigencia 2023, este se encuentra disponible en la intranet https://intranet.urt.gov.co/documents/10197/1622310/Reporte+2da+linea+de+Defensa+-+3er+Monitoreo+Riesgos+Corrupci%C3%B3n+-+Gesti%C3%B3n+y+Seguridad+Digital-+2023/4c33f028-0376-47cf-9520-38fdeea74d9a?version=1.0	3	1	33,33%	Conforme lo indicado en su seguimiento por parte del proceso de Mejoramiento Continuo, se constata el desarrollo de su 3er monitoreo a los riesgos del 2023, publicado en la intranet de la URT, habilitado para su consulta. Por lo que se considera desde la OCI que la actividad cumple al 33,3%. 

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCION	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
SUBCOMPONENTE 5 Seguimiento	1.5.1	Realizar Informe de Seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción y de Posibles Actos de Corrupción AJUSTE:Realizar Informe cuatrimestral de Seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción y de Posibles Actos de Corrupción, dando cumplimiento a la normatividad aplicable vigente.	Presentación de Informes de Seguimiento de Riesgos de Corrupción establecido s normativamente para OCI	3 informes de seguimiento *mayo 2024 *septiembre 2024 *enero 2025	Oficina de Control interno	16/01/2025	33,30%	Se desarrolla por parte de la OCI seguimiento a los riesgos de corrupción de la URT del 1er cuatrimestre de 2024 y su informe se deja publicado en la página web en el siguiente link: https://www.urt.gov.co/reportes-de-control-interno-2024	3	1	33,33%	Conforme al seguimiento desarrollado por el equipo de la OCI se confirma que en la página web de la URT se dio la publicación del informe de riesgos de corrupción del 1er cuatrimestre de 2024. Conforme se considera que la actividad cumple al 33,3%



UNIDAD
DE RESTITUCIÓN
DE TIERRAS

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

ESTRATEGIA ANTITRÁMITES

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024

Seguimiento URT al 30 de Abril 2024

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024

SUBCOMPONENTE	NÚMERO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	META	INDICADOR	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 1 racionalización de trámites	1	Tecnológica		Consulta en línea del estado del trámite del Registro Único de Predios y Territorios Abandonados - RUPTA	N/A	La entidad no cuenta en la página web con un botón de consulta del estado del trámite del Registro Único de Predios y Territorios	Desarrollo tecnológico que permita habilitar en la página web de la Unidad la consulta del estado del trámite en línea del RUPTA, para lo cual se	Facilitar el acceso a los servicios ciudadanos digitales básicos y que responda a las necesidades de sus usuarios	Tecnológica	Análisis y diseño de un nuevo servicio al ciudadano en el portal con consulta a	1/02/2024	31/12/2024	Oficina de Tecnologías de la Información - Dirección Jurídica - Oficina Asesora de Planeación OAP	Porcentaje de usuarios creados / Número usuarios proyectados	Número de usuarios creados / Número usuarios proyectados	0%	OAP: Se sostuvo reunión de coordinación entre la OAP, la DIJUR y la OTI para analizar el alcance de la estrategia y se planteó un plan de trabajo que alcanza en 2024 la etapa de análisis y diseño del requerimiento tal como se plantea en el espacio de mejora a implementar. OTI: El 29 de marzo de 2024 se realizó mesa de trabajo con Dirección Jurídica, Oficina Asesora de Planeación y Oficina Tecnologías de la Información, para analizar y definir el alcance de la	De acuerdo con la meta y el reporte de la OTI - OAP para este periodo no es posible calcular las actividades programadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la OTI - OAP para este periodo no es posible calcular las actividades ejecutadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la OTI - OAP para este periodo no es posible calcular el porcentaje de avance y/o cumplimiento	Los ciudadanos no podrán percibir los beneficios de la acción de racionalización de trámites asociados al botón del estado del trámite RUPTA tras la ejecución de las actividades establecidas para ser ejecutadas en la vigencia 2024. Por lo anterior, se genera una observación en el Informe de seguimiento al PAAC I cuatrimestre 2024. La Oficina de Control Interno, en cumplimiento de sus funciones como



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

ESTRATEGIA ANTITRÁMITES

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024

Seguimiento URT al 30 de Abril 2024

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024

SUBCOMPONENTE	NÚMERO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	META	INDICADOR	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
						Abandonados - RUPTA. Actualmente, los solicitantes deben desplazarse a las oficinas o puntos de atención de la Unidad o	formular a un plan de trabajo articulado o entre las dependencias para la realización del análisis y diseño del requerimiento.	las oficinas de la Unidad. Disminución del porcentaje de PQRSD y demás recursos que se pueden disminuir con la entrada en vigencia de esta consulta en línea.		estado del trámite							acción de racionalización tecnológica del componente Anti trámites referente a "Desarrollo tecnológico que permita habilitar en la página web de la Unidad la consulta del estado del trámite en línea del RUPTA"; por parte del Líder Rupta de la Dirección Jurídica fue designado el usuario funcional para dar inicio a la fase de análisis y diseño. Para iniciar la fase de análisis se realizó una		das	iento	evaluador independiente basado en evidencia, registró en el Sistema Único de Información de Trámites -SUIT el resultado del seguimiento de la Estrategia de Racionalización de Trámites bajo la estructura definida por el DAFP. Este podría ser consultado como Anexo al Informe de seguimiento al PAAC I cuatrimestre 2024. Es importante precisar, que el cronograma remitido por la Oficina de



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

ESTRATEGIA ANTITRÁMITES

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024

Seguimiento URT al 30 de Abril 2024

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024

SUBCOMPONENTE	NÚMERO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	META	INDICADOR	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	
						radicar una PQRSD, derecho de petición y demás recursos. Elevado volumen de respuestas por parte de los funcionarios y		La entidad contará con una herramienta que le permita al ciudadano agilizar la presentación de la solicitud de inscripción en el RUPTA por medio										primera reunión con el usuario funcional, donde se explicó el procedimiento, formatos a utilizar para documentar el requerimiento, se realizó una contextualización y recorrido de la funcionalidad actual de la consulta del estado del trámite para Restitución. En conjunto se revisaron los insumos que se requieren para la elaboración de los documentos, por parte del usuario funcional se estableció el compromiso				Tecnologías de la Información contempla 18 actividades, 13 de ellas presentan fecha de ejecución el I cuatrimestre 2024, sin embargo, no se remite evidencia para conocer el avance de la gestión institucional en materia Racionalización de Trámites



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS


ESTRATEGIA ANTITRÁMITES

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024

Seguimiento URT al 30 de Abril 2024

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024

SUBCOMPONENTE	NÚMERO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	META	INDICADOR	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
						Colaboradores de la Unidad.		medios virtuales.									de remitir esta información y por parte del analista funcional se avanza en la elaboración de la documentación				

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS
	ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024

RETO DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

GARANTIZAR ESPACIOS DE INFORMACIÓN EN DOBLE VÍA CON LOS GRUPOS DE VALOR Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL CONSOLIDANDO ASÍ UNA MAYOR CONFIANZA POR PARTE DE ESTOS EN LA GESTIÓN DESEMPEÑADA POR LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.

OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

FORTALECER LA RELACIÓN DE LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON LOS SOLICITANTES DE RESTITUCIÓN, CIUDADANÍA EN GENERAL Y GRUPOS DE INTERÉS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y DE LOS ESPACIOS DE INFORMACIÓN, DIALOGO Y RESPONSABILIDAD QUE LES PERMITA ESTAR PERMANENTEMENTE INFORMADOS SOBRE LA GESTIÓN DE UNIDAD, EL MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES Y SU PARTICIPACIÓN COMO APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas					Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024			
	3.1.1 Socializar Los Decretos Ley 4633 Y 4635 De 2011	Dirección de asuntos étni		14	14	15			43	Socializaciones realizadas		20%	A corte de 30 de abril de 2024 se cuenta con 10 socializaciones con evidencia reportadas por las Direcciones Territoriales	43	10	23%	Si bien no hay una gestión optima, se evidencia un avance en el cumplimiento de la meta		

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 1. Información de calidad y en lenguaje comprensible - Objetivo específico: Brindar a los	3.1.2 Emitir un informe preliminar para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación			1			Un Informe preliminar para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Informe preliminar para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.		0%	Aún no se está en la fecha establecida de meta. Por otro lado, se propone hacer un cambio frente a la fecha, dejándola en trimestre de abril a junio	1	0	0%	Es importante alinear la información entre en el trimestre proyectado y el dato que se está reportando en el campo de observaciones. En este sentido, se espera que para el siguiente cuatrimestre se reporte avance y/o cumplimiento de esta actividad
	3.1.3 Seleccionar un documento de trámites y servicios a la ciudadanía que pueda ser publicado en formatos o versiones que garanticen su comprensión por parte de grupos étnicos, extranjeros y personas funcionalmente diversas (infografías, videos, etc.) que permitan un mayor alcance e inclusión de la oferta institucional, respetando, entre otros, los derechos lingüísticos establecidos en la Ley 1381 de 2010.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía			1			(1) Un documento en formato accesible publicado en página web.	Número de documentos en formato accesible / Total de documentos proyectados		0%	Se está gestionando para la entrega del primer documento en el mes de julio	1	0	0%	La actividad esta prevista para ser reportada el 30 de julio 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno dejara registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento del II cuatrimestre 2024.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					EJECUCIÓN	RESERVA	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	
Enviar a los grupos de valor información comprensible respecto a la gestión que adelanta la UAEGRTD y la oferta institucional	3.1.4. Elaborar píldoras informativas en lenguaje claro orientadas a mejorar la comunicación interna y externa con los grupos de valor, en materia de servicio a la ciudadanía	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía	3	3	3	3			12 píldoras informativas en lenguaje claro publicadas	Número de píldoras informativas realizadas/ número de píldoras informativas proyectadas		67%	Para el presente ítem se han generado y publicado a satisfacción 8 píldoras informativas con actualizaciones de los formatos e información de interés de las 12 programadas.	12	3	25%	La Oficina de control interno, consulto las evidencias allegadas sin embargo se encuentra pieza comunicativa del día de la mujer. Así las cosas se consultó los correos allegados por el Grupo de Gestión en Atención y Servicios a la Ciudadanía encontrando tres relacionadas a Píldora informativas, con los siguientes temas: 1. Actualización de la Política de Servicio a la Ciudadanía 2. Día Mundial de la cultura africana y los afrodescendientes 3. Cifras de PQRSDF Por lo anterior teniendo en cuenta los correos recibidos del usuario atencionalciudadano@urt.gov.co con asunto Píldora Informativa, el porcentaje de validación para el I Cuatrimestre 2024 es 25%.	
	3.1.5 Fortalecer el equipo de Atención y Servicio a la Ciudadanía mediante la realización de jornadas de socialización y apropiación del contenido de la estrategia de lenguaje claro promovida por el Departamento Administrativo de Función Pública	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la		1			1		2 (jornadas de socialización)	Número de jornadas realizadas/ número de jornadas proyectadas		0%	Se esta gestionando para realizar la primera jornada en el mes de junio dando cumplimiento a las fechas establecidas	2	0	0%	La actividad esta prevista para ser reportada el 30 de junio 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno dejará registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento del II cuatrimestre 2024.	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.1.6 Divulgar a través de redes sociales piezas con información pedagógica sobre el proceso de restitución de tierras.	Oficina Asesora de Comunicaciones	0	3	3	3		9	Número de piezas pedagógicas publicadas en redes sociales		100%	Se publico la pieza pedagogica correspondiente al mes de Abril, de la presente vigencia "Pieza Gratuidad URT"	9	1	11%	Se remite por parte de OAC las piezas de comunicación diseñadas en el marco de brindar información pedagógica, registrando para este primer cuatrimestre el 11% de avance.
	3.1.7 Realizar publicaciones en redes sociales	Oficina Asesora de Comunicaciones	498	498	##	498		1992	Número de publicaciones en redes sociales realizadas		100%	Se realizaron 1011 publicaciones en las diferentes redes sociales de la entidad Facebook: https://www.facebook.com/RestitucionDeTierras?mibextid=LQQJ4d X: https://x.com/urestitucion?s=21 Instagram: https://www.instagram.com/restituciondetierras?igsh=bG1wYTQ2dmYyNjNs YouTube: https://youtube.com/@restituciontierras?si=LjwbiF5CFrdT__jZ	1011	1992	51%	De acuerdo con el registro que adjunta la Oficina Asesora de Comunicaciones, es pertinente hacer una revisión de la meta definida, puesto que para este primer periodo, el porcentaje de avance se registra en un 51%, en este sentido es importante que la meta se encuentre alineada a la dinámica de la entidad frente a esta actividad. De otra parte se identifica que parte de la sumatoria para el reporte de esta actividad, toma como base las publicaciones en las diferentes redes y en el caso de Instagram se suman las historias junto con las publicaciones.

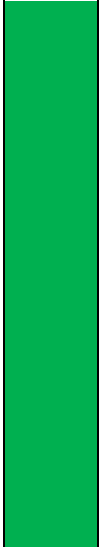
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	Ejecución					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.2.1 Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas, en el marco de los eventos de radicación de sus demandas de restitución de derechos territoriales o eventos de asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales, socializando los avances actuales y entregandoles a sus autoridades los actos administrativos y demanda por medio de acta, con presencia de la Directora de asuntos étnicos.	Dirección de asuntos étnicos		1	1	1		1		4	Eventos de rendición de cuentas realizados con comunidades étnicas	Por demanda	Para el primer cuatrimestre de 2024 el Director de la DAE no ha asistido a eventos de asamblea de cierre de caracterización.	4	0	0%	No hay avance en la ejecución de esta actividad. Asimismo, tener en cuenta que para ésta se ha determinado una meta y no se efectúa por demanda.
	3.2.2 Gestionar espacios de consulta, co- gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales.	Dirección Social	100%	###	##	100%			100*% (espacios realizados)	Numero espacios de consulta, co- gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación realizadas /Numero espacios de consulta, co-			100%	4	4	100%	Dentro de los soportes allegados por la Dirección Social se identifica, que un listado de asistencia hace la claridad del desarrollo de un espacio de consulta, los demás listados que se evidencian, refieren a socializaciones de la Ley 1448. Adicionalmente, las actividades que se refieren en el campo de observaciones realizadas por la Dirección Social no cuentan con el acta o listado de asistencia, y en la realizada e la Caquetá sí bien se relacionan unas imágenes de la asistencia, dentro del acta no se relaciona listado de asistencia y en el objetivo refiere a una preparación para la conmemoración de la semana de la solidaridad y la memoria de las víctimas del conflicto armado. Por cuanto solo se contabilizaran las (4) actividades desarrolladas en Meta, Bolívar, Córdoba, Antioquia, dado que la Dirección Social expone algunas generalidades de estos espacios en el campo de observaciones, lo cual permite complementar el cumplimiento a la actividad reportada.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACION	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
								gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación solicitudes*100								

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024

del proceso de restitución de tierras y resolver dudas en torno a la figura del tercero, segundo ocupante y tercero interviniente con la mesa municipal de víctimas de Valencia. En esta actividad participaron 15 personas, de las cuales 10 eran mujeres y 5 hombres.

Dirección Territorial Caquetá
El día 14 de abril se participó en la Mesa de Participación Efectiva para las Víctimas de Florencia, llevada a cabo de forma presencial en el Parque Santander, ubicado en el municipio de Florencia, donde se instaló un stand para la socialización de la Ruta del Proceso de Restitución de Tierras y se entregó información general a la ciudadanía. Contó con la participación de 20 mujeres y 12



SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACION	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACION	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
											<p>1448 de 2011, la ruta de restitucion de tierras y a su vez resolver inquietudes, asistieron 12 personas (9 mujeres, 3 hombres).</p> <p>DIRECCIÓN SOCIAL Los días 25 y 26 de abril, la Dirección Social lidero un espacio de participación con representantes de discapacidad de las mesas municipales de víctimas del Casanare en Yopal Casanare. El objetivo del espacio estuvo dirigido a fortalecer las acciones de participación con enfoque diferencial de las víctimas de despojo o abandono forzada. Sumado al objetivo, se resolvieron inquietudes de las víctimas sobre el estado de su proceso, se</p>					

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					EJECUCIÓN	OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
			Subcomponente 2. Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - Objetivo Específico: Establecer canales y	3.2.3 Promover la participación de las organizaciones campesinas para la implementación y seguimiento de los procesos de la ruta campesina	Dirección Social		16								16		(32) Mesas desarrolladas para la implementación y seguimiento de los procesos de la ruta campesina durante la vigencia del 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACION	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad Programada	Nº Actividad Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
escenarios de diálogo en donde los grupos de valor de la UAEGRTD puedan manifestar sus ideas, aportes, preguntas y opiniones respecto a la información que se les brinda y a su vez la administración pueda responder generando un diálogo constructivo al rededor de la											podrá establecer el cumplimiento de meta de 6,25%.	mayor socialización de la circular 00027 para que se conozca por parte de más organizaciones. <ul style="list-style-type: none"> Se observa que las personas que son solicitantes en ocasiones no son personas que tienen vocación campesina, por lo que preocupa que los predios son acaparados por este tipo de personas quitando la posibilidad a campesinos. Se hiciste que en el formulario de solicitud de restitución se mencione o se aborde que la persona tiene vocación campesina. Se manifiesta la preocupación en torno a que posibles testaferros realicen solicitudes de solicitud pasando por encima de los derechos de los campesinos sobre la tierra. Se solicita que en el proceso de 				

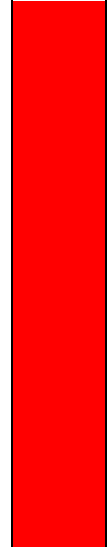
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
			Revisor de la implementación de la política de restitución de tierras.													

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACION	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024

etapa judicial tengan pleno conocimiento de la ley 1448 para poder orientar a los poseedores de buena fe, así como a las víctimas de conflicto armado.

- Se solicita que la sentencia tenga en cuenta las garantías para las víctimas en cuanto al retorno y la seguridad, así como las garantías económicas para poner a producir sus predios.
- Se insiste en la garantía de la participación política dentro del proceso de restitución. Dentro de esta solicitud se requiere que haya una norma que proteja a los campesinos frente a los procesos ya adelantados.
- Se solicita que desde nivel central haya la debida articulación con los




SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACION	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024


SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
											<p>presentes las condiciones de los territorios donde son restituidas o compensadas las tierras, para mejorar no solo la calidad de vida del solicitante como individuo sino como colectividad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se requiere que exista un seguimiento a las órdenes de las sentencias impartidas por los jueces. 					


SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic						% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.2.4 Realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad	Oficina Asesora de Planeación				1		Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas realizada		0%	Aún no se está en la fecha establecida de meta. Por otro lado, se propone hacer un cambio frente a la fecha, dejándola en trimestre de mayo - agosto	1	0	0%	Es importante alinear la información entre en el trimestre proyectado y el dato que se está reportando en el campo de observaciones. En este sentido, se espera que para el siguiente cuatrimestre se reporte avance y/o cumplimiento de esta actividad	
	3.3.1 Realizar evaluación a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina de Control Interno			1			Informe de Evaluación - Acorde con la programación de la URT	Realización del Informe que evalúa la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.		0%	Acorde con el periodo en el que se tiene contemplado efectuar la Audiencia, la OCI realizará esta evaluación en alineación a la fecha que defina la administración.	1	0	0%	De acuerdo con la información expuesta, se valida el reporte emitido.	


SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					EJECUCIÓN	OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 3. Responsabilidad - Objetivo Específico: Asumir y cumplir compromisos con los grupos de valor, promoviendo la petición de cuentas y articulando la rendición de cuentas de la UAEGRTD con los mecanismos de control social.	3.3.2 Realizar validación de la estructura de la Estrategia de Rendición de Cuentas y Estrategia de Participación Ciudadana.	Oficina de Control Interno				1		1 Documento de Verificación y Seguimiento	Documento de verificación y seguimiento de la estructura de las estrategias de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana.		0%	La evaluación se encuentra programada para adelantarse dentro del tercer cuatrimestre	1	0	0%	De acuerdo con la programación que se tiene, se valida la información expuesta.	
	3.3.3 Participar en espacios de concertación con las comunidades étnicas de acuerdo a la convocatoria realizada por estas o por la Dirección de Asuntos Étnicos	Dirección de Asuntos Étnicos							Por convocatoria	Espacios de concertación atendidos / espacios en los cuales se haya convocado ya sea por las comunidades o por la Dirección de Asuntos Étnicos.		Por demanda	Para el primer cuatrimestre de 2024 no se realizaron espacios de concertación con las comunidades étnicas.	De acuerdo con la meta y el reporte de la DAE para este periodo no es posible calcular las actividades programadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la DAE para este periodo no es posible calcular las actividades ejecutadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la DAE para este periodo no es posible calcular el porcentaje de avance y/o cumplimiento	Conforme la información reportada para el presente periodo no se registra avance y/o cumplimiento al respecto de la actividad.


SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO					EJECUCIÓN	OBSERVACIONES	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
			Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic							% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
				3.3.4 Emitir un informe posterior para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación										1		Un informe posterior para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Informe posterior a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.


	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJETIVO	METODO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 1. Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	4.1.1 Fortalecer la implementación de la política de atención y servicio a la ciudadanía de la entidad, mediante la formulación de la estrategia anual	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	1 plan de acción 2024 de la política de atención y servicio a la ciudadanía de la URT	31/05/2024	0%	Actualmente se encuentran en proceso para la ejecución	1	0	0%	La actividad esta prevista para ser reportada el 31 de Mayo 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno dejará registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento del II cuatrimestre 2024.
	4.1.2 Implementar un mecanismo de comunicación para proponer y/o recomendar acciones para el fortalecimiento de la Política de servicio al Ciudadano	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			2	Actas del Subcomité de Transparencia y Participación Ciudadana	31/12/2024	0%	Actualmente se encuentran en proceso para la ejecución	2	0	0%	La actividad esta prevista para ser reportada el 31 de Diciembre 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno dejará registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento del III cuatrimestre 2024.
Subcomponente 2. Fortalecimiento de los canales de atención	4.2.1 Cualificar a los servidores de atención a la ciudadanía con el curso virtual de lenguaje claro del DNP para mejorar sus habilidades para el servicio	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			30	Servidores cualificados	31/12/2024	0%	Actualmente se encuentran en proceso para la ejecución	30	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía, no presenta avances relacionados a la cualificación de los servidores de atención a la ciudadanía para mejorar sus habilidades para el servicio, aun cuando la actividad este prevista para ser ejecutada y/o reportada el 31 de Mayo 2024, la Oficina de Control Interno dejará registro del avance o cumplimiento, en el informe de seguimiento del II cuatrimestre 2024.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIÓN	MET A O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 3. Talento Humano	4.3.1 Socializar los documentos adheridos al proceso de atención a la ciudadanía, que fueron actualizados en el año 2023.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			7	7 Actas de socialización de los documentos del proceso de atención a la ciudadanía	30/11/2024	0%	Actualmente se encuentran en proceso para la ejecución	7	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía, refiere un 0% de ejecución de la actividad "Socializar los documentos adheridos al proceso de atención a la ciudadanía, que fueron actualizados en el año 2023.", en efecto la fecha máxima de ejecución definida por la dependencia es 30/11/2024. La Oficina de Control Interno dejará registro del avance o cumplimiento, en el informe de seguimiento del III cuatrimestre 2024.
	4.3.2 Cualificar a los colaboradores de la URT en temas de Servicio al Ciudadano	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			30	Número de servidores cualificados	31/12/2024	36%	A la fecha se a realizado el proceso de cualificación mensualmente para un total de 11 personas dando un 30% de cumplimiento a la fecha con respecto a la meta propuesta	30	11	37%	EL Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, reporta y suministra evidencia relacionada a la Cualificación de los colaboradores de la URT en temas de Servicio al Ciudadano.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIÓN	MET A O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 4. Normativo y Procedimental	4.4.1 Elaborar un informe semestral para analizar la eficacia de las estrategias implementadas con el fin de mejorar la oportunidad en la repuesta a las PQRSDF	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			2	Número de informes elaborados para fortalecer la oportunidad en la respuesta a las PQRSDF	31/12/2024	0%	Para este Item ya se esta trabajando el informe sin embargo, conforme a las fechas establecidas para la entrega, este informe se entregaria en el mes de junio, siendo el primer informe semestral	2	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, indica que la fecha de entrega del informe semestral con los resultados de la eficacia de las estrategias implementadas con el relacionados con la oportunidad en la repuesta a las PQRSDF se entregara semestralmente acorde con la meta. Por lo anterior, La Oficina de Control Interno dejará registro del avance o cumplimiento, en el informe de seguimiento del III cuatrimestre 2024.
	4.4.2 Socializar los lineamientos y normativas del proceso de atención y Servicio a la Ciudadanía requeridos para la vigencia.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Proceso de socialización	31/12/2024	100%	Se entrega Acta de la primera socialización de lineamientos y normativas del proceso de Atención y Servicios a la ciudadanía	1	1	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía el 1 de enero 2024 adelanto sesión donde socializó el marco regulatorio y actividades estratégicas establecidas por la URT para la adecuada atención a PQRSDF presentadas por la ciudadanía y grupos de valor. Por lo anterior, acorde con la meta y la evidencia se valida el 100% de a la actividad.

		UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS						Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
		ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA											
		PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024											
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	RESERVA	MET A O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	4.5.1 Evaluar la satisfacción y percepción de la ciudadanía mediante una encuesta anual.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Número de encuestas realizadas	31/12/2024	0%	Actualmente se encuentran en proceso para la ejecución	1	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, prevé presentar los resultados de la evaluación de la satisfacción y percepción de la ciudadanía mediante una encuesta anual. Por lo anterior, La Oficina de Control Interno dejará registro del avance o cumplimiento, en el informe de seguimiento del III cuatrimestre 2024.
	4.5.2 Medir cada mes la percepción ciudadana y de grupos de valor de la entidad, en relación con la prestación del servicio, a través de los canales de atención chat, telefónico, electrónico y presencial, establecidos al interior de la entidad	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	Informe mensual de resultados del índice general de satisfacción y percepción ciudadana a través de los canales de atención establecidos al interior de la entidad	31/12/2024	33%	Se hace entrega de los 4 informes mensuales de resultados del índice general de satisfacción y percepción ciudadana en cumplimiento del presente ITEM	12	4	33%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, planifica para la vigencia la entrega de 12 informes con uno cada mes , acorde con la evidencia suministrada se valida el porcentaje de avance en 33%

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIÓN	MET A O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 5. Relacionamiento con el ciudadano	4.5.3 Caracterizar a los grupos de valor de la UAEGRTD y revisar la pertinencia de la oferta, canales, mecanismos de información y comunicación de servidores con la entidad, según los lineamientos del DAFP	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Documento de caracterización de grupos de valor	31/12/2024	0%	Actualmente se encuentran en proceso para la ejecución	1	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía planificó la entrega de documento de caracterización de grupos de valor, según los lineamientos del DAFP el 31 de diciembre 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno dejará registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento del III cuatrimestre 2024.
	4.5.4 Participar en la estrategia de prejuntemonos y juntemonos de atención a la ciudadanía en la articulación nación - territorio para el desarrollo territorial	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			5	Número de participaciones en la estrategia prejuntemonos y juntemonos de atención a la ciudadanía	31/12/2024	0%	Para este ítem a la fecha por instrucciones internas no se ha realizado participación activa del GGASC en las ferias de Juntemonos y Prejuntemeonos, sin embargo, se propondrá la participación de la Coordinación en un evento que se realizara en el mes de junio.	5	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, indica "...instrucciones internas no se ha realizado participación activa del GGASC en las ferias de Juntemonos y Preguntémonos, sin embargo, se propondrá la participación de la Coordinación en un evento que se realizará en el mes de junio...". Por lo anterior, la Oficina de Control Interno dejará registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento el II o III cuatrimestre 2024.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIÓN	MET A O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	4.5.5 Realizar visitas a las Direcciones Territoriales de la UAEGRTD con el índice más bajo en la oportunidad de respuesta a las PQRDSF	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			5	Número de actas de las mesas de trabajo para la retroalimentación de los diferentes temas de atención de servicio al ciudadano en Direcciones territoriales	31/12/2024	0%	A la fecha este ítem se encuentra en proceso de ejecución	5	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, planifica "Realizar visitas a las Direcciones Territoriales de la UAEGRTD con el índice más bajo en la oportunidad de respuesta a las PQRDSF" a 31 de diciembre 2024. Por lo anterior, la Oficina de Control Interno dejará registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento el II o III cuatrimestre 2024.



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS


TRANSPARENCIA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024

Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSE RVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 1. Lineamientos de Transparencia Activa	5.1.1 :Publicar el Programa Anual de Auditoria	Oficina de control interno			100%	Número de Programas Actualizados y Publicados en la vigencia /Numero de Programas Modificados y Aprobados en la vigencia	31/12/2024	100%	La Oficina de Control Interno realizó en debida forma la publicación del programa anual de auditoria, el cual fue aprobado por los integrantes del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno vigencia 2024. A través del siguiente enlace se podrá consultar el resumen ejecutivo del número de actividades por roles: https://www.urt.gov.co/reportes-de-control-interno-2024	1	1	100%	La Oficina de Control Interno en cumplimiento de la Actividad 5.1.1 del Subcomponente 1. Lineamientos de Transparencia Activa, publicó el Programa Anual de Auditoria en la página web el resumen ejecutivo del Programa Anual de Auditorías vigente para el 2024.
	5.1.2 Fortalecer el grado de implementación de los lineamientos de transparencia activa.	Oficina Asesora de Planeación			15	Grados de implementación del plan para el fortalecimiento de los criterios de transparencia activa	31/12/2024	15%	Se reporta el cumplimiento de 1 ítem respecto a Acuse de Recibido. Adicionalmente, se realizaron mesas de trabajo para avanzar en el cumplimiento de los 15 ítems que componen el Plan de Transparencia 2024. Responsables DIJUR, OAC, OAP, GGASC y Secretaría General.	15	0	0%	Tener en cuenta que el ítem reportado hace parte de la ejecución de la actividad enmarcada en el PAAC de la vigencia, por cuanto no es posible cuantificarlo dos veces, en este sentido, es necesario revisar si la meta definida se cumple o debe replantearse.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJETIVOS DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	5.1.3 Publicar en la página Web de la entidad los informes de PQRSDf, de conformidad con la establecido en la Ley	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	Número de informes de PQRSDf publicados	31/12/2024	33%	Se realizó la respectiva publicación en la pagina web de los 4 informes de Gestión a la Atención y Respuestas a lasPQRSDf presentadas, correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo y abril. Acontinuación se relaciona el link: https://www.urt.gov.co/estadisticas-PQRSDf	12	2	17%	La Oficina de Control Interno verificó que en efecto en la página web se encontraran los informes de gestión a la atención y respuesta a PQRSDf disponibles para consulta del ciudadano y demás grupos de valor, sin embargo; únicamente fue posible acceder a los reportes de enero y febrero 2024. Al acceder a los reportes de los meses de marzo y abril la página web solicita usuario y contraseña como colaborador de la URT para acceder a la información del Informe General y Datos PQRSDf, aunque ingrese los datos requeridos no se habilitó la consulta de la información. El Grupo de Gestión en Atención y Servicios a la Ciudadanía, allega copia de los reportes de los meses de enero - febrero - marzo y abril 2024, teniendo en cuenta que la actividad e indicador refieren a su publicación, de los 4 informes de PQRSDf publicados solo 2 están disponibles por cuanto su porcentaje de cumplimiento en el cuatrimestre es de 50%, y el valor acumulado para la anualidad 17%
Subcomponente 2. Lineamientos de Transparencia Pasiva	5.2.1 Realizar informe sobre recepción y gestión de las solicitudes de información Pública (DECRETO 103 DE 2015, TÍTULO III) Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015 TÍTULO III, GESTIÓN DE	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	No. de informes sobre recepción y gestión de las solicitudes de información pública	31/12/2024	33%	Se hace entrega de los 4 informes de PQRSDf correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo y abril, los cuales tambien fueron publicados en la pagina web de la Unidad	12	4	33%	la Oficina de Control Interno, revisó las evidencias recibidas denominadas - INFORME DE GESTIÓN PQRSDf, identificando un texto relacionado con el alcance de la actividad, así las cosas se valida el porcentaje de avance a 33%.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSE RVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 3. Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información	<p>5.3.1 Publicar set de datos de "registro de activos de información" en datos abiertos</p> <p>Publicar dos set de datos nuevos para el año en datos abiertos.</p>	Oficina de tecnologías de la información			2	No. de conjunto de datos abiertos publicados	31/12/2024	0%	Planeación y estructuración con Mintic sobre la importancia de los datos abiertos . Y su diagnostico cirterios entre otros.	2	0	0%	Para el presente periodo conforme la información expuesta no estaba programada para el presente periodo, por lo cuál se realizará seguimiento en el segundo y tercer cuatrimestre
	5.4.1 Realizar Informe de evaluación de la implementación de la ley 1712 de 2014	Oficina de Control Interno			1 Informe de Evaluación	: Documento de evaluación de la implementación de la Ley 1712 de 2014	30/09/2024	0%	La evaluación se encuentra programada para adelantarse dentro del tercer cuatrimestre	1	0	0%	De acuerdo con la programación que se tiene, se valida la información expuesta.



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS


TRANSPARENCIA


PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024


Seguimiento URT al 30 de Abril 2024


Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024


SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSE RVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	5.4.2 Realizar un informe sobre las mejoras implementadas en el acceso a la información pública y en materia de Servicio a la Ciudadanía, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 1519 de 2020 del Ministerio de Tecnologías de Información y las Comunicaciones.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Numero de informes sobre mejoras en el acceso a información pública, realizados / Numero de informes programados en la vigencia	31/12/2024	0%	Este reporte se está gestionando y se estara entregando dentro de las fechas establecidas	1	0	0%	La actividad esta prevista para ser reportada el 31 de diciembre 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno dejará registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento del III cuatrimestre 2024.
Subcomponente 4. Criterio Diferencial de Accesibilidad	5.4.3 Gestionar, si se presentan, las PQRSDF elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos étnicos y culturales del país.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			100%	Porcentaje de PQRSDF elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos étnicos, tramitadas. (Por demanda)	31/12/2024	0%	Este reporte se está gestionando y se estara entregando dentro de las fechas establecidas	De acuerdo con la meta y el reporte de la GAC para este periodo no es posible calcular las actividades programadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la GAC para este periodo no es posible calcular las actividades ejecutadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la GAC para este periodo no es posible calcular el porcentaje de avance y/o cumplimiento	La actividad esta prevista para ser reportada al 100% el 31 de diciembre 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno dejará registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento del III cuatrimestre 2024.


	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSE RVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	5.4.4 Generar un informe mensual de solicitudes de acceso a información que contenga: 1. El número de solicitudes recibidas. 2. El número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución. 3. El tiempo de respuesta a cada solicitud. 4. El número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	Número de informes de solicitudes de acceso a la información realizados	31/12/2024	33%	Se entrega evidencia de los 4 informes realizados correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo y abril donde se evidencia la información solicitada	12	4	33%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía presenta como evidencia ejecución de la presente actividad los "Informes de Gestión PQRSDF" y la "Base General de PQRSDF" evidenciando que en ellos es posible consultar: 1. El número de solicitudes recibidas. 2. El número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución. 3. El tiempo de respuesta a cada solicitud. 4. El número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información. Por lo anterior, se valida el porcentaje de avance de la actividad en 33%

		PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA													
		COMPONENTES ADICIONALES													
		COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2024						Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024					
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024		
	6.1.1 Divulgar política de integridad a través de campañas de socialización en el año	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			3(100%)	Campañas de divulgación ejecutadas en el año	1er cuatrimestre 1 campaña ejecutada 2do cuatrimestre 1 campaña ejecutada 3er cuatrimestre 1 campaña ejecutada	30%	Se realizó actividad lúdica sabores y saberes con integridad, a través del cual se busca evocar las memorias colectivas y saberes ancestrales gastronómicos con el fin de visualizar y generar reconocimiento de los valores institucionales. Se adjunta las actas y listados de asistencia o evidencias fotográficas de las actividades ejecutadas, queda pendiente realizar en las DT Apartadó, Meta, Magdalena, Chocó, Neiva	3	1	33%	El Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano remitió evidencias de la actividades desarrollada en el I cuatrimestre 2024. La actividad esta denominada "Sabres y saberes con Integridad", esa se desarrolló en Niel Central y Territorial. El porcentaje de avance se encuentra en un 33%, esta valoración esta alineada con la Planificación del Grupo.		

 PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA								COMPONENTES ADICIONALES													
								COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2024								Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
								SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	6.1.2 Implementar la Estrategia de Gestión de Conflicto de Intereses	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			70%	Promedio de avance en la ejecución de las actividades programadas en la vigencia	31/12/2024	23%	Se realizaron 5 de las actividades programadas en la estrategia de conflicto de interés para lo cual se adjuntan las evidencias de ejecución.	70	23	Teniendo en cuenta la forma de establecer el avance en términos porcentuales ,este refiere al 33%	<p>El Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano, remite copia de Estrategia para la Gestión de Conflicto de Interés vigencia 2024, en esta se registra el avance acorde con la meta y el producto que soporta el cumplimiento de lo planeado. Así las cosas, se evidencia que se avanzó en la ejecución de 5 actividades que se listan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Incorporar al Pan Anual Institucional la Estrategia de Gestión de conflicto de interés y ubicarlo en la página web. 2. Se realizó a la encuesta a los líderes de los procesos para identificar y analizar posibles riesgos de conflicto de interés 3. Gestionar a través del Comité Institucional de Gestión y Desempeño el Grupo de Trabajo para el seguimiento de la Política de Integridad Publica. <p>En el Subcomité Técnico de Talento Humano, el Grupo de Talento y Desarrollo Humano presentó el balance de la Política de Integridad 2023, Propuesta de Política de Integridad y Conflicto de Interés 2024 y finalmente, del cronograma del Pla de Cultura Organizacional 2024.</p> <p>El 2 de febrero 2024, así mismo en mesa de trabajo del Equipo de Integridad el 30 de abril 2024, presentaron el cronograma de actividades y se precisa el rol de los integrantes en el marco del</p>								

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 1. Integridad y conflicto de interés.													<p>seguimiento de la Política de Integridad Pública.</p> <p>4. Realizar acciones de comunicación relacionadas con Código de Integridad y Conflicto de Código Apropiación Código de Integridad 2023 - Unidad de Restitución de Tierras Despojadas Encuesta Código de Integridad "Saberes ancestrales gastronómicos con el fin de visualizar y generar reconocimiento de los valores institucionales"</p> <p>5. Seguimiento a la realización del curso de integridad de DAFP (base)</p>

		PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA													
		COMPONENTES ADICIONALES													
		COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2024						Seguimiento URT al 30 de Abril 2024				Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024		
	6.1.3 Realizar seguimiento a que los colaboradores de la URT se sensibilicen en la Política de Integridad a través del Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción diseñado por el DAFP.	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			70%	Porcentaje de colaboradores sensibilizados en el 2024: (Número de colaboradores de la URT sensibilizados / Número de Colaboradores de la URT con corte a un mes	31/12/2024	61%	Se realizó seguimiento a la realización del curso de integridad a través del enlace del DAFP https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/consulta-certificados/ De 2431 contratistas y funcionarios vigentes al 26 de abril , 1492 han realizado el curso lo que corresponde al 61% quedando pendiente por realizar 939 que corresponde al 38,62%	70	61	Teniendo en cuenta la formade establecer el avance en términos porcentuales ,este refiere al 87%	El Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano remite Acta de seguimiento y base en formato xls de los colaboradores que han realizado el Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción del DAFP. Allí se precisa la participación un total de 1492 funcionarios y contratistas. Se valida el porcentaje de avance en 87% con respecto de la meta prevista para la anualidad.		
	6.1.4 Realizar la medición y análisis de la apropiación de valores del Código de Integridad por parte de los colaboradores de la URT, a través de la aplicación del Test de Percepción de Integridad.	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			1	Informe de Percepción y apropiación de Integridad elaborado	31/10/2024	0%		1	0	0%	La Actividad está prevista ser reportada el 31 de Octubre 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno dejara registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento en el III cuatrimestre 2024.		

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	6.1.5 Informe de seguimiento al cumplimiento de la Ley 2013 de 30 de diciembre 2019 - Estrategia de Conflicto de Interés de la Unidad	Oficina de Control Interno			1	Número de Informes realizados /Numero de informes programados en la vigencia	31/12/2024	0%	La Actividad está prevista ser reportada el 31 de Diciembre 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno dejara registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento en el III cuatrimestre 2024.	1	0	0%	De acuerdo con la programación que se tiene, se valida la información expuesta.



Anexo 2

SEGUIMIENTO AL PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2024

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas	Formulación	Gestionar espacios de consulta, co-gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales.	(100%) Espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación realizadas /Numero de espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación solicitadas*100	Numero espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación realizadas /Numero de espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación solicitadas*100	Dirección Social	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	<p>En total para el I Cuatrimestre se adelantan seis (6) actividades de relacionamiento y gestión con representantes de Mesas de Participación de Víctimas Municipales, con un total de 120 asistentes (70 mujeres, 50 hombres), a continuación, la descripción de las actividades:</p> <p>Dirección Territorial Meta El 1 de marzo se socializa a presidentes de Juntas de Acción Comunal, Mesa de Víctimas y comunidad en general del municipio de Puerto Lleras la ruta de restitución de tierras y atención a terceros intervinientes, aclarar dudas sobre el proceso y revisar casos pendientes. Se contó con la participación de 15 personas, 5 mujeres y 10 hombres.</p> <p>Dirección Territorial Bolívar Los días 22 y 23 de abril se participó en el municipio de Magangué, en el plenario de la mesa departamental para las víctimas, donde se presentó un informe de solicitudes de procesos de restitución que los integrantes han preguntado. En esta reunión participaron 19 personas, de los cuales 10 son mujeres y 9 hombres.</p> <p>Dirección Territorial Córdoba y Bajo Cauca El día 27 de marzo se realizó la jornada de socialización de las rutas del proceso de restitución de tierras y resolver dudas en torno a la figura del tercero, segunda consulta y tercero interviniente con la mesa</p>	4	4	100%	Dentro de los soportes allegados por la Dirección Social se identifica, que un listado de asistencia hace la claridad del desarrollo de un espacio de consulta, los demás listados que se evidencian, refieren a socializaciones de la Ley 1448. Respecto a la actividad realizada en Caquetá sí bien se relacionan unas imágenes de la asistencia, dentro del acta no se relaciona listado de asistencia y en el objetivo refiere a una preparación para la conmemoración de la semana de la solidaridad y la memoria de las víctimas del conflicto armado. Por cuanto solo se contabilizaran las (4) actividades desarrolladas en Meta, Bolívar, Córdoba, Antioquia, dado que la Dirección Social expone algunas generalidades de estos espacios en el campo de observaciones, lo cual permite complementar el cumplimiento a la actividad reportada.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	Ejecución										<p>segundo ocupante y tercero interviniente con la mesa municipal de víctimas de Valencia. En esta actividad participaron 15 personas, de las cuales 10 eran mujeres y 5 hombres.</p> <p>Dirección Territorial Caquetá</p> <p>El día 14 de abril se participó en la Mesa de Participación Efectiva para las Víctimas de Florencia, llevada a cabo de forma presencial en el Parque Santander, ubicado en el municipio de Florencia, donde se instaló un stand para la socialización de la Ruta del Proceso de Restitución de Tierras y se entregó información general a la ciudadanía. Contó con la participación de 20 mujeres y 12 hombres, entre instituciones y ciudadanía en general. Este espacio permitió articulación con las entidades que participan en la mesa SIPAZ-SNARIV, así como con la Mesa de Participación Efectiva.</p> <p>Dirección Territorial Antioquia</p> <p>La Dirección Territorial inició la intervención de la zona urbana del municipio de Amalfi en las veredas El Táparo, La Gurria y La Quiebra, para lo cual realizó en el mes de febrero una socialización comunitaria con la participación de representantes de las mesas de víctimas y presidentes de las Juntas de Acción Comunal; el objetivo de este espacio fue dar a conocer las generalidades de la Ley 1448 de 2011, la ruta de restitución de tierras y a su vez resolver inquietudes, asistieron 12 personas (9 mujeres, 3 hombres).</p> <p>DIRECCIÓN SOCIAL</p> <p>Los días 25 y 26 de abril, la Dirección Social lidero un espacio de participación con representantes de discapacidad de las mesas municipales de víctimas del Casanare en Yopal Casanare. El objetivo del espacio estuvo dirigido a fortalecer las acciones de participación con enfoque diferencial de las víctimas de despojo o abandono forzada. Sumado al objetivo, se resolvieron inquietudes de las víctimas sobre el estado de su proceso, se receptionan 5 solicitudes de víctimas. Adicionalmente la UARIV propicio la información sobre el estado de los casos de las víctimas, como también, la actualización de información en el RUV. Casanare,</p>				



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	Evaluación - Control										en total, participan 27 representantes (16 mujeres, 11 hombres).				
Organizaciones campesinas, sociales Líderes y líderes	Formulación	Promover la participación de las organizaciones campesinas para la implementación y seguimiento de los procesos de la ruta campesina	(32) Mesas desarrolladas para la implementación y seguimiento de los procesos de la ruta campesina durante la vigencia del 2024	Número de mesas desarrolladas con organizaciones campesinas	Dirección Social / Dirección Jurídica	30/11/2024	16	0	16	Debido a temas técnicos esta meta será ajustada en la versión 3 del PPC. En total se realizaron 16 mesas, con el ajuste se podrá establecer el cumplimiento de meta de 6,25%	<p>Mesa Campesina Meta- Guaviare</p> <p>En el mes de abril se adelanta este espacio con 22 líderes (14) y líderes (8) campesinos y de víctimas en los departamentos del Meta y del Guaviare, resaltando la importancia de la participación como dinamizador en el proceso de restitución.</p> <p>Se expuso a los asistentes los lineamientos de la circular 00027 "Creación de la ruta campesina en la Unidad de Restitución de Tierras", en mesas de trabajo se registraron las siguientes recomendaciones y observaciones en la implementación del proceso de restitución.</p> <p>1. Etapa administrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los asistentes requieren una mayor socialización de la circular 00027 para que se conozca por parte de más organizaciones. • Se observa que las personas que son solicitantes en ocasiones no son personas que tienen vocación campesina, por lo que preocupa que los predios son acaparados por este tipo de personas quitando la posibilidad a campesinos. • Se hizo que en el formulario de solicitud de restitución se mencione o se aborde que la persona tiene vocación campesina. • Se manifiesta la preocupación en torno a que posibles testaferros realicen solicitudes de solicitud pasando por encima de los derechos de los campesinos sobre la 	32	1	3%	De conformidad con los soportes y la información reportada por la Dirección Social para esta actividad, se valida el avance registrado. Desde el a Oficina de Control Interno se tendrá en cuenta para el siguiente reporte la novedad en relación con la meta, sin embargo para este periodo el calculo a efectuarse se realizará con base en la meta definida en la presente versión del Plan de Participación Ciudadana.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
											<p>uerra.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se solicita que en el proceso de restitución se tome en cuenta a los terceros intervinientes y a las víctimas de conflicto armado, recogiendo la información que permita demostrarlo. • Se propone realizar cartografías con víctimas, ocupantes, para recolectar información dentro del proceso de restitución. Esto para recoger las diversas voces del proceso. • Se sugiere hacer la respectiva socialización de la demanda a solicitantes de restitución de tierras, antes de presentarse al operador judicial. • Se señala que los líderes de las comunidades pueden apoyar las identificaciones que se realizan de los predios, así como de las condiciones de cada uno de ellos. • Se resalta el papel de las organizaciones comunitarias dentro de los territorios en la medida en que pueden ser articuladores entre terceros y víctimas. • Se plantea la pregunta ¿cómo hacer para apoyarnos en los liderazgos dentro de las regiones? <p>2. Etapa Judicial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se insiste en la larga duración del proceso judicial de restitución. • Se sugiere tener en cuenta el lugar en el que se realiza la socialización a terceros intervinientes y a víctimas dado que las condiciones y contextos de cada uno de los territorios no es igual. 				



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	Ejecución										<ul style="list-style-type: none"> • Se solicita que los abogados de etapa judicial tengan pleno conocimiento de la ley 1448 para poder orientar a los poseedores de buena fe, así como a las víctimas de conflicto armado. • Se solicita que la sentencia tenga en cuenta las garantías para las víctimas en cuanto al retorno y la seguridad, así como las garantías económicas para poner a producir sus predios. • Se insiste en la garantía de la participación política dentro del proceso de restitución. Dentro de esta solicitud se requiere que haya una norma que proteja a los campesinos frente a los procesos ya adelantados. • Se solicita que desde nivel central haya la debida articulación con los territorios para hacer más aterrizados los procesos de restitución. • Se requiere finalmente tener la ampliación de jueces en los territorios ya que la existente no da abasto. <p>3. POSFALLO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se solicita que se aplique el enfoque de género al proyecto productivo que se entreguen a las familias beneficiarias, teniendo presente que no todos ellos pueden ser aplicados por mujeres, principalmente madres cabeza de hogar. • Se solicita mayor celeridad en la implementación de las medidas ordenadas por los jueces. • Se solicita que los jueces tengan presentes las condiciones de los territorios donde son restituidas o compensadas las tierras, para mejorar no solo la calidad de vida del solicitante como individuo sino como colectividad. • Se requiere que exista un seguimiento a las órdenes de las sentencias impartidas por los jueces. 				
	Evaluación - Control														



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	Ejecución	Realizar actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender solicitudes de información y socializar avances en los procesos desde la etapa judicial.	(100%) Actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender la información solicitada	Actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender la información solicitada	Dirección Jurídica	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	<p>1. El día 4 de abril, se acompañó virtual a una reunión con la DT Córdoba en la que se informó el resultado del análisis territorial realizado por la Dirección Social y se informaron los retos que representaba el caso en términos de iniciar sin microfocalización y ante las difíciles condiciones topográficas y de seguridad. Este día se acordó de manera articulada iniciar un proceso de alistamiento de información e indagación de la posibilidad de incluir este caso en la ruta campesina.</p> <p>3. El día 15 de abril, se realizó una reunión en Tierralta, donde se inició con un ejercicio pedagógico de comprensión de la ruta de restitución de tierras en general, liderado por la CCJ. Teniendo en claro el paso a paso a seguir por parte de los solicitantes de restitución, representados por la CCJ y por Corsoc. la URT llamó la atención sobre las particularidades del proceso específico del Manso:</p> <p>En primer lugar, se socializó sobre la imposibilidad de restituir materialmente dentro de las áreas protegidas del Sistema de Parques, y en consecuencia las posibilidades de hacerlo de manera jurídica a través de la figura de la compensación; en segundo lugar, la novedad que tendría el recorrido de la ruta en el caso de la imposibilidad de hacer la microfocalización, debido al orden público y seguridad de la zona. Se explicó que se debe recabar información de los predios tal y como lo permite el Decreto 1622 de 2022 sin ser</p>	2	1	50%	Pese a que la Dirección Jurídica de Restitución reporta 2 actividades de diálogo y articulación ejecutadas en las Direcciones Territoriales Apartadó y Córdoba, únicamente se aportó la agenda de la mesa adelantada en Tierralta, en formato word; por lo anterior, se validará una actividad hasta que se alleguen los respectivos soportes.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
											<p>tal y como lo permite el Decreto 1023 de 2023 sin ser necesaria la microfocalización, solicitando por tanto el decidido apoyo de las comunidades campesinas en cuanto a información secundaria; y en tercer lugar, se explicó la posibilidad de seguir la ruta campesina en el proceso de restitución, es decir a través de un proceso colectivo. Para lo que se invitó a la Asociación a revisar su proceso como colectividad, para incidir de esta manera en la restitución.</p> <p>Como resultados de este espacio, se va a continuar con una ruta de prácticas sociales por parte de Corsoc, para identificar la historia y elementos de casos en concreto para trabajarlos, dentro de la ruta individual, como un colectivo de cara a la restitución. (Corsoc). Por otro lado, hay 125 solicitudes, para lo cual se debe establecer cuáles de manera avanzada inician la ruta. (Dirección Jurídica). Asimismo, hacer las caracterizaciones de las solicitudes del caso, respecto de la vulnerabilidad. (Dirección Social).</p>				
Jóvenes y adultos mayores solicitantes y/o beneficiarios del proceso de restitución	<p><i>Formulación</i></p> <hr/> <p><i>Ejecución</i></p>	Implementar el enfoque diferencial con énfasis en jóvenes	(180) Jóvenes en el proceso de restitución de tierras que participan en la estrategia de complemento generacional	Número de jóvenes en el proceso de restitución de tierras que participan en la estrategia de complemento generacional	Dirección Social	30/11/2024	19	92	69	6,10%	En el mes de abril se realizan los dos (2) primeros encuentros de la estrategia "Enfoques para armonizar la vida en los territorios", los lugares de encuentro son el municipio de Villagarzón-Putumayo, y la ciudad de Florencia en Caquetá, en estos espacios son convocados 11 jóvenes que hacen parte del proceso de restitución, se abordan temas de interés para la comunidad sobre restitución de tierras en un ejercicio de reconocimiento del territorio.	180	11	6%	En el marco de la estrategia de tejido intergeneracional, la Dirección Social remite dos (2) actividades efectuadas el 19 de abril en Villagarzón y el 29 de abril en Florencia y conforme los listados de asistencia allegados y la relación conforme la actividad se registran 11 participantes respectivamente.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Organizaciones de mujeres, lideresas, mujeres campesinas, mujeres solicitantes y beneficiarias en procesos de restitución.	Ejecución	Fortalecer el desarrollo de acciones afirmativas para el reconocimiento de los derechos de las mujeres, en el marco del proceso de restitución.	(230) Mujeres que participan en el proceso de restitución, en el participante de ejercicios de empoderamiento	Número de mujeres que participan en el proceso de restitución, participantes de ejercicios de empoderamiento	Dirección Social	30/11/2024	27	116	87	15,21%	Treinta y cinco (35) mujeres con casos de restitución de tierras en posfallo se hacen partícipes de la estrategia "Enfoques para armonizar la vida en los territorios", los lugares de encuentro son el municipio de Villagarzón-Putumayo, y la ciudad de Florencia en Caquetá, lo anterior, en perspectiva de construir territorio y tejido social en espacios de participación en los que se adelantan actividades de apropiación del territorio y se incentiva al agenciamiento de las comunidades y el reconocimiento de los derechos de las mujeres en el proceso de restitución.	230	35	15%	En el marco de la estrategia de tejido intergeneracional, la Dirección Social remite dos (2) actividades efectuadas el 19 de abril en Villagarzón y el 29 de abril en Florencia y conforme los listados de asistencia allegados y la relación conforme la actividad se registran 35 participantes respectivamente.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	Formulación	Promover la participación de las mujeres para la implementación y seguimiento de los procesos de restitución con enfoque de mujer y género	(32) Mesas desarrolladas con organizaciones de mujeres y de género	Número de mesas desarrolladas con organizaciones de mujeres y de género	Dirección Social	30/11/2024	16		16	Debido a temas técnicos esta meta será ajustada en la versión 3 del PPC. En total se realizaron 3 mesas macroregionales y 1 nacional), con el ajuste se podrá establecer el cumplimiento de meta de 33%	Mesa Macrorregional de Mujeres y Restitución de Tierras Caribe Los días 17 y 18 de abril tuvo lugar en Montería, Córdoba, la Mesa Macrorregional de Mujeres y Restitución de Tierras del Caribe, este espacio de participación vinculante de 35 mujeres, entre solicitantes y beneficiarias en el proceso de restitución de tierras y organizaciones sociales con las direcciones territoriales de los departamentos de Bolívar, Cesar, Córdoba y Magdalena, estuvo orientado en el trabajo y gestión para la superación de brechas de género en las etapas del proceso de restitución, para tal efecto, se adelantó: <input type="checkbox"/> La socialización de lineamientos en materia de aplicación del enfoque diferencial de género en el proceso de restitución de tierras. <input type="checkbox"/> Se presentaron los principales resultados de las acciones desarrolladas en el marco de la Circular 00008 de 2023 y la implementación del PAEM. <input type="checkbox"/> Se conocieron las acciones afirmativas de la D Córdoba-Bajo Cauca en la gestión realizada para la transversalización del enfoque de género, DT que ha adoptado buenas prácticas y ha obtenido resultados que reflejan la incorporación de las acciones en favor de las mujeres en el proceso. <input type="checkbox"/> Se co-gestionaron estrategias concretas para garantía de sus derechos dentro del trámite de restitución de tierras. <input type="checkbox"/> Las direcciones territoriales pudieron iniciar un tejido institucional directo con las mujeres para dar a conocer sus inquietudes y problemáticas en el proceso de restitución.	32	1	3%	De conformidad con el soporte y la información reportada por la Dirección Social para esta actividad, se valida el avance registrado. Desde el a Oficina de Control Interno se tendrá en cuenta para el siguiente reporte la novedad en relación con la meta, sin embargo para este periodo el calculo a efectuarse se realizará con base en la meta definida en la presente versión del Plan de Participación Ciudadana.
	Ejecución														
	Evaluación - Control														
Comunidades Étnicas e Indígenas y Comunidades	Ejecución	Socializar los decretos Ley étnicos a las comunidades	(49) Socialización	Número de socializaciones desarrolladas sobre los decretos Ley	Dirección de Asuntos	15/12/2024		16	33	20%	A corte de 30 de abril de 2024 se cuenta con 10 socializaciones con evidencia reportadas por las Direcciones Territoriales	49	10	20%	Tomar las medidas que se consideren necesarias con el fin de cumplir con la meta propuesta



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras		Comunidades étnicas, instituciones y/o ciudadanos interesados.		Los decretos Leyes étnicos a las comunidades étnicas, instituciones ciudadanos interesados.	Étnicos										



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	<i>Evaluación - Control</i>	Participar en espacios de concertación, control y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas o espacios convocados por entidades gubernamentales del orden nacional o regional.	(100%) espacios de concertación y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas	Espacios de concertación, control y/o evaluación realizados por la DAE y/o las comunidades étnicas/Espacios de concertación, control y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas*100	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	Por demanda	Para el primer cuatrimestre de 2024 no se realizaron espacios de concertación con las comunidades étnicas.	De acuerdo con la meta y el reporte de la DAE para este periodo no es posible calcular las actividades programadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la DAE para este periodo no es posible calcular las actividades ejecutadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la DAE para este periodo no es posible calcular el porcentaje de avance y/o cumplimiento	Conforme la información reportada para el presente periodo no se registra avance y/o cumplimiento al respecto de la actividad.
	<i>Ejecución</i>	Realizar las reuniones de controversias con las comunidades étnicas, cuando estas se presenten.	(100%) reuniones de controversias con las comunidades étnicas	Número de controversias desarrolladas con comunidades étnicas /Número de controversias solicitadas por las comunidades étnicas *100	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	Por demanda	Se realizaron 5 asambleas de controversias de comunidades étnicas.	5	5	100%	De acuerdo con el reporte y las evidencias, se valida la información reportada.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Comunidades Étnicas - Indígenas	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	(30) Asamblea	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades indígenas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2024		10	20	0%	No se han realizado Asambleas de Cierre para comunidades indígenas en el primer cuatrimestre de 2024	30	0	0%	Realizar las acciones correspondientes y necesarias para atender la ejecución de esta actividad, teniendo en cuenta que existe rezago del año 2023.
Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	(20) Asamblea	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades NARP.	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2024		10	10	0%	No se han realizado Asambleas de Cierre para comunidades negras en el primer cuatrimestre de 2024	20	0	0%	Realizar las acciones correspondientes y necesarias para atender la ejecución de esta actividad, teniendo en cuenta que existe rezago del año 2023.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Consejos Comunitarios Beneficiarios del proceso Segundos Ocupantes Ciudadanía	Formulación	Realizar espacios de participación que faciliten el ejercicio del control social y la evaluación ciudadana a través de visitas permanentes del GRFTT que garanticen durante la vigencia resultados efectivos en lo que respecta al cumplimiento de órdenes judiciales, compensaciones, alivio de pasivos, atención a segundos ocupantes, administración de proyectos productivos agropecuarios, administración y compra de predios, gestión de proyectos productivos entre otros	100 % en los	Numero de espacios de participación ciudadana, Consejos Comunitarios, espacios de consulta, reuniones, mesas de validación realizadas/ Numero de espacios de participación ciudadana, Consejos Comunitarios, espacios de consulta, reuniones, mesas de validación solicitadas *100	Dirección General Grupo Fondo de Restitución de Tierras y Territorios	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	<p><i>El Grupo Fondo ha realizado jornadas masivas de atenciones en el Pais:</i> <i>En los cubrimientos mediáticos, se registra como La Unidad de Restitución de Tierras ha estado llevando a cabo diversas jornadas de atención y restitución en diferentes regiones de Colombia, brindando apoyo a comunidades vulnerables y grupos afectados por conflictos pasados. Se destaca la restitución de derechos territoriales a la comunidad del pueblo Kogui en La Guajira. Además, la URT ha reiterado su compromiso en agilizar la adjudicación de subsidios de vivienda en Córdoba y Antioquia, demostrando su dedicación en promover el bienestar y la justicia social en el país.</i></p> <p><i>Esta labor de convocatoria mediática en las regiones resulta dispendiosa, dada las dinámicas propias de la comunicación y su intrincado proceso monetario que privilegia antes que la noticia, los recursos económicos.</i></p>	De acuerdo con la meta y el reporte del Grupo Fondo para este periodo no es posible calcular las actividades programadas	De acuerdo con la meta y el reporte del Grupo Fondo para este periodo no es posible calcular las actividades ejecutadas	De acuerdo con la meta y el reporte del Grupo Fondo para este periodo no es posible calcular el porcentaje de avance y/o cumplimiento	<p>* Los resultados y soportes documentales, en su mayoría, están relacionados con la atención y gestión propia para el cumplimiento de las providencias de restitución, lo cual es clave para el logro del objetivo del proceso de GESTIÓN POSFALLO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS PROVIDENCIAS JUDICIALES DE RESTITUCIÓN CON ENFOQUE DE DERECHOS ÉTNICO Y DIFERENCIAL, no obstante, las acciones no tiene incidencia en el ciclo de gestión de la entidad (diagnóstico, formulación, ejecución y evaluación), de acuerdo con los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública, relacionados con la "Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública" del MIPG en la cual se enmarca el Plan de Participación Ciudadana, así como en las orientaciones para promover la participación ciudadana.</p> <p>*Dentro de los documentos aportados, se identificaron los siguientes que tienen relación con la naturaleza de la actividad del Plan de Participación Ciudadana, como son las Jornadas de formulación de Plan de Acción Territorial - PAT y Comité Territorial de Justicia Transicional en Necoclí, no obstante no aplican para el periodo de evaluación enero - abril de 2024, toda vez que fueron desarrollados en los primeros días de mayo.</p> <p>* La información del seguimiento reportado por el GRFTT no describe en términos cuantitativos los espacios solicitados y los realizados en el periodo que se evalúa, lo cual es necesario para verificar el cumplimiento de la actividad en términos del indicador formulado.</p>



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Entidades Externas - Nivel Nacional y Territorial	Ejecución	Realizar sesiones del Subcomité Técnico de Restitución con participación de entidades del nivel nacional del SNARIV vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales	(4) Cuatro sesiones del Subcomité Técnico de Restitución a nivel nacional	Número de sesiones del Subcomité Técnico de Restitución nivel nacional realizadas	Subdirección	15/12/2024	1	1	2	0%	Al corte 30 de abril de 2024 no se reporta la realización de la primera sesión en el entendido que solo se han tenido espacios técnicos de preparación para la realización de la primera sesión del Subcomité Nacional de Tierras a realizarse durante los días 27 y 28 de mayo de 2024	4	0	0%	Al cierre del primer cuatrimestre no se reporta avance respecto a lo programado. Para efectos de los seguimientos posteriores, es importante conocer las fechas previstas o estimadas para la realización de las siguientes tres sesiones del Subcomité Técnico de Restitución a nivel nacional.
		Realizar los Subcomités Departamentales de Restitución con entidades vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales	(20) Veinte sesiones de los Subcomités Departamentales de Restitución	Número de sesiones del Subcomité Técnico departamentales de Restitución realizadas	Subdirección	15/12/2024	6	7	7	83%	A corte de 30 de abril de 2024 se cuenta con la realización de 6 Subcomités departamentales reportados de la siguiente en las siguientes fechas por las diferentes direcciones territoriales: DT Cauca 1 SDRT realizado el 25 de abril de 2024 en la ciudad de Popayán. DT Nariño 1 SDRT realizado el 01 de abril de 2024 en la ciudad de Pasto DT Bogotá 2 SDRT una realizada el día 15 de abril en Quibdó y el 23 de abril de 2024 en Bogotá para el departamento de Cundinamarca DT CAquetá 1 SDRT realizada el 4 de abril en Florencia para el departamento de Caquetá.	20	3	15%	Al cierre del primer cuatrimestre se evidencian soportes de la realización de los siguientes Subcomités Departamentales de Restitución: 1) Nariño, el 1 de abril de 2024. 2) Tolima, el 22 de abril de 2024. 3) Meta, el 25 de abril de 2024.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
		Articular espacios institucionales para afianzar conceptos e información relevante de la política de restitución.	institucional	Espacios de información institucional sobre la política de restitución ejecutadas/ Espacios de información institucional sobre la política de restitución solicitadas*100	Oficina Asesora de Comunicaciones	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Se realizaron 7 Eventos para afianzar conceptos e información relevante de la política de restitución de tierras liderado por la Oficina Asesora de Comunicaciones	6	6	100%	Si bien la matriz en excel se relacionan las (7) acciones, dentro de los soportes se da cuenta de (6) acciones en total relacionadas con: * Promover un ejercicio de reconciliación en la sociedad colombiana al lograr que diversas entidades del Estado, vinculadas con los hechos que legitimaron el despojo de tierras en Colombia, pidan perdón al evidenciar los hechos históricos que materializaron el despojo de tierras a las comunidades campesinas, indígenas y afrodescendientes, *Socializar la Resolución 949 de 2023 del Archivo General de la Nación, mediante la cual se declara Bien de Interés Cultural de carácter documental archivístico del ámbito nacional público las agrupaciones documentales Registro Único de Predios y Territorios Abandonados y Proyecto Protección de Tierras y Patrimonio de la población Desplazada, * Realizar la presentación oficial de la serie de podcast Las voces de la restitución - Mujer Rural, ante medios de comunicación, organizaciones sociales de mujeres y directivos de la Heinrich-Böell Stiftung que en esta primera parte cuenta la historia de mujeres rurales y beneficiarias de restitución de tierras de comunidades campesinas, indígenas y afrodescendientes. *REALIZAR EL CUBRIMIENTO PERIODÍSTICO DE LA ENTREGA DE TIERRAS A BENEFICIARIOS DE RESTITUCIÓN AFECTADOS POR EL DESPOJO DE TIERRAS, RECONOCIDOS COMO VÍCTIMAS EN FALLO PROFERIDO POR EL TRIBUNAL SUPERIOR DE CARTAGENA Y EN DONDE A LA EMPRESA TEKIA S.A DE ARGOS NO SE LE RECONOCIÓ LA BUENA FE EXCENTA DE CULPA EN LA COMPRA DE LA PROPIEDAD *Dar cumplimiento al Auto núm. 386 emitido por el Juzgado 1 Civil Del Circuito Especializado En Restitución De Tierras De Popayán con radicado número 19-001-31-21-001-2022-00141-00 el cual indica "se ordenará a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas - UAEGRTD - Territorial Cauca, realizar la PUBLICACION dispuesta en auto anterior, por medio televisivo, mediante canal nacional de mayor difusión, dada sus características audiovisuales, con el fin de propiciar el enteramiento masivo."**En el marco del Plan Institucional de Capacitación -PIC y la Política Institucional de Género PIMGURT de la Unidad Administrativa Especial para la Gestión de Restitución de Tierras Despojadas, se realizara el Seminario "Republicanismo Popular para tiempos de Cambio", en la ciudad de Bogotá el 22 de marzo de 2024.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Entidades del orden nacional, Jueces y magistrados de la especialidad de restitución de tierras, agraria	Ejecución	Participación en actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras	(100%) Actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras	Actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras realizadas/ Actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras solicitadas*100	Dirección Jurídica	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Entre los meses enero y abril de 2024, la dirección jurídica se encuentra participando de la programación temática y desarrollo logístico del evento APRENDIZAJES Y AVANCES SIGNIFICATIVOS EN LA RESTITUCIÓN DE TIERRAS: Creación de despachos étnicos y derechos territoriales, observatorio de jurisprudencia a través de la inteligencia artificial y aplicación del enfoque de género en la restitución de tierras" a realizarse en la ciudad de Medellín los días 23 y 24 de mayo, para lo cual, se anexa agenda	De acuerdo con la meta y el reporte de la DIJUR para este periodo no es posible calcular las actividades programadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la DIJUR para este periodo no es posible calcular las actividades ejecutadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la DIJUR para este periodo no es posible calcular el porcentaje de avance y/o cumplimiento	El proceso indica que la actividad se encuentra en fase de planeación y, teniendo en cuenta que la actividad se desarrollará el 23 y 24 de mayo, se tendrá en cuenta en el siguiente reporte.
Consejo Superior de la Administración de Ordenamiento del Suelo Rural presidido por el presidente de la República	Ejecución	Participación del comité técnico de Seguimiento para el cumplimiento de la Sentencia SU - 288 de 2022	(6) sesiones	Acompañamiento y asesoría a las sesiones ordinarias del comité.	Dirección Jurídica	15/12/2024	2	2	2	50%	Entre los meses de enero a abril de 2024, la DIJUR ha participado como delegada en tres (3) sesiones del Comité de Seguimiento al cumplimiento de la sentencia de unificación 288 de 2022. Se anexan dos actas y la tercera se encuentra en producción. Asimismo, se anexa propuesta de revisión de sentencias de prescripción que cuenten con anotaciones de restitución.	6	1	17%	Se valida el 17% del avance, considerando: una de las actas evidencia un acompañamiento en el mes de febrero; sin embargo, la segunda acta evidencia el acompañamiento en el mes de diciembre de 2023, por lo que no es posible validarla dado que el acompañamiento se presentó por fuera del periodo reportado



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Jurisdicción Especial para la Paz - solicitantes de restitución de tierras	Formulación	Realizar actividades que faciliten, permitan el diseño y la ejecución de acciones restaurativas bajo la modalidad de TOAR, en el marco del objeto misional de la URT, como medidas complementarias a la restitución material del predio.	(100%) Actividades que faciliten, permitan el diseño y la ejecución de acciones restaurativas bajo la modalidad de TOAR, en el marco del objeto misional de la URT	Número de actividades realizadas para facilitar el diseño y la ejecución de acciones restaurativas bajo la modalidad de TOAR, en el marco del objeto misional de la URT/Número de actividades solicitadas para facilitar el diseño y la ejecución de acciones restaurativas bajo la modalidad de TOAR, en el marco del objeto misional de la URT*100	Dirección Jurídica	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Se realizaron dos visitas inter institucionales (MADS, JEP y la URT), lideradas por la DIJUR URT, para iniciar el proceso de territorialización del proceso de diseño de TOAR-PSA en las regiones de MOntes de MAría y Urabá Antioqueño. En dichas visitas se realizaron actividades de socialización y consulta con organizaciones de beneficiarios de restitución de tierras, opcionados para convertirse en el proyecto piloto a nivel nacional, de este tipo de acciones restaurativas en el marco del objeto misional de la URT. La primera actividad se realizó en el municipio de Carmen de Bolívar (Bolívar) los días 09 y 10 de abril con asistencia de 11 delegados de proyectos acompañados por la URT. LA segunda visita se realizó en el municipio de Apartadó, Antioquia los días 19 y 20 de abril.	2	2	100%	Se valida el 100%, teniendo en cuenta que se cuentan los acompañamientos desarrollados en las Regiones de Montees de María y Urabá Antioqueño



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Defensoría del Pueblo	Ejecución	Participar en las Mesas bilaterales entre la Defensoría del Pueblo y la URT, en torno a la implementación de la Instrucción Administrativa Conjunta 002, que trata sobre la defensa técnica de víctimas sucesivas, terceros vulnerables, connacionales, entre otros asuntos en el marco de la Ley 1448 y Decretos Ley 4633 - 4635	(100%) Mesas Bilaterales territoriales de articulación entre la Defensoría del Pueblo y la URT en implementación de la Instrucción Administrativa Conjunta 002	Mesas de trabajo conjunto entre la Defensoría y la URT ejecutadas/Mesas de trabajo conjunto entre la Defensoría y la URT solicitadas*100	Subdirección	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	A corte de 30 de abril de 2024 se cuenta con la realización de 4 Mesas Bilaterales con la Defensoría del Pueblo y aunque los temas de sucesión y segundos ocupantes es del Grupo Fondo, hasta el momento sólo nos han reportado las siguientes direcciones territoriales: DT Cauca 1 MBD realizada el día 24 de abril en la ciudad de Popayán DT Caquetá 1 MBD realizada el día 13 de marzo de 2024 en la ciudad de Florencia. DT Bogotá 2 MBD donde una se realizó el día 12 de febrero de 2024 en Tunja y otra realizada el 18 de marzo de 2024 en Bogotá	3	3	100%	Para el primer cuatrimestre del 2024 se evidencia la realización de las siguientes mesas bilaterales con la Defensoría del Pueblo: 1) Regional Magdalena Medio, el 22 de febrero de 2024 en Barrancabermeja. 2) Regional Cundinamarca, el 18 de marzo de 2024 en Bogotá. 3) Regional Tolima, el 17 de abril de 2024, en Ibagué. Las mesas tienen alcance al seguimiento de casos relacionados con el proceso de restitución para la identificación de cuellos de botella y la generación de estrategias conjuntas para el cumplimiento de las órdenes judiciales.
Cooperantes	Formulación	Adelantar mesas de trabajo conjunto con cooperantes para estructuración de proyectos y definición de apoyos	(100%) mesas	Mesas de trabajo conjunto con cooperantes realizadas/Mesas de trabajo conjunto con cooperantes solicitadas *100	Dirección General	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Formulación del proyecto ACNUR 2024, de acuerdo al monto aprobado por esta entidad (COP\$250.000.000) y vinculando 3 líneas: víctimas en el exterior, caracterización y transferencia de bienes, y asambleas de cierre con comunidades étnicas. (Ene 10 a 19) Reunión con HALO Trust para delinear el plan de acción conjunta 2024, involucrando al Grupo de Prevención, Protección y Seguridad, el Grupo de Capacitación de TH, y la Dirección Catastral. (Feb. 20) Elaboración del borrador consolidado del plan de acción conjunta con OACNUDH, el cual está para comentarios de dicha entidad. (marzo 13 a 15)	2	2	100%	Es importante que al reportar la actividad se adjunte la evidencia de la mesa de trabajo con los cooperantes en la construcción o formalización de los documentos que se están reportando, o si por el contrario es necesario modificar el enfoque de la actividad. Para el presente periodo se cuantificara el listado de asistencia con Halo Trust y el pantallazo de la reunión en Teams del proyecto con ACNU, aunque éste no es propiamente el soporte esperado, puesto que desde esta herramienta se pueden obtener listados y grabaciones.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	Evaluación	Realizar reuniones de seguimiento con cada cooperante	(15) Reunion	Número de Reuniones de seguimiento con cooperantes realizadas	Dirección General	15/12/2024	4	5	6	4	<p>Elaboración del borrador consolidado de una agenda de trabajo articulado entre la URT y la Misión de Verificación de Naciones Unidas, la cual se ha puesto para comentarios de la subdirección general y las dependencias involucradas. (Abr 4)</p> <p>1.Reunión seguimiento al acuerdo con ACNUR. Diálogo sobre la implementación de acciones del componente étnico y de víctimas en el exterior (Abr 3).</p> <p>2.Reunión con el Consejo Noruego de Refugiados (NRC), y la DT Valle y la DT Cauca, para precisar opciones de acciones conjuntas con esta entidad en los casos de Yurumanguí (Bventura) y Consejo Comunitario Negros en Acción (Timbiquí) (Abr 15).</p> <p>3.Reunión con los equipos motor de la mesa de mujeres y restitución de tierras de la URT y el responsable del equipo de género de OACNUDH, para fortalecer la vinculación de dicha entidad en el proceso de mujer y género de la URT (Abr 16)</p> <p>4.Reunión periodicas con el equipo nucleo, donde participo Jhona Chacon en representación de la GIZ para realizar seguimiento a las actividades de la política de cuidado (7feb 14feb 28feb 6mar 15mar 20mar)</p>	15	4	27%	De acuerdo con las (4) actividades proyectadas se evidencia de acuerdo con los soportes: *Seguimiento con ACNUR 4 de marzo - Listado de Asistencia - ok *Seguimiento Consejo Noruego 15 abril - Pantallazo en TEAMS - Aunque éste no es propiamente el soporte esperado, puesto que desde esta herramienta se pueden obtener listados y grabaciones. *Seguimiento OACNUDH 16 abril - Pantallazo en TEAMS - Aunque éste no es propiamente el soporte esperado, puesto que desde esta herramienta se pueden obtener listados y grabaciones. *Seguimiento GIZ - actas elaboradas para los meses de febrero y marzo - Sin embargo éstas no se encuentran firmadas por los asistentes.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	<i>Ejecución</i>	Participación en actividades de cooperación y articulación con la unidad de restitución de tierras en torno a temas de restitución de tierras	(100%) Actividades de cooperación y articulación con la unidad de restitución de tierras en torno a temas de restitución de tierras	Actividades de cooperación y articulación con la unidad de restitución de tierras en torno a temas de restitución de tierras realizadas/ Actividades de cooperación y articulación con la unidad de restitución de tierras en torno a temas de restitución de tierras solicitadas*100	Dirección Jurídica	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Entre los meses de enero a abril de 2024, la DIJUR ha presentado ante agencias de cooperación internacional, dos proyectos para el litigio estratégico de casos emblemáticos y litigio de casos en zonas con determinantes ambientales. El primer proyecto se encuentra próximo a comenzar la etapa de ejecución. El segundo, se encuentra en etapa de formulación.	2	2	100%	Se valida el 100% del avance teniendo en cuenta la participación en dos proyectos para el litigio estratégico de casos emblemáticos y litigio de casos en zonas con determinantes ambientales
Peticionarios	<i>Evaluación Control</i>	Publicar en la página web informes de gestión a la atención y respuesta a peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, sugerencias, denuncias y felicitaciones que se presenten por la ciudadanía y grupos de valor.	(12) Informes de gestión a la atención y respuesta a PQRSDF que se presenten por la ciudadanía y las partes interesadas	Número de informes de gestión a la atención y respuesta a PQRSDF publicados	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2024	4	4	4	33%	Se realizó la respectiva publicación en la pagina web de los informes de Gestión a la Atención y Respuestas a las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, sugerencias, denuncias y felicitaciones presentadas. Acontinuación se relaciona el link: https://www.urt.gov.co/estadisticas-PQRSDF	12	2	17%	La Oficina de Control Interno verificó que en efecto en la página web se encuentran los informes de gestión a la atención y respuesta a PQRSDF disponibles para consulta del ciudadano y demás grupos de valor, sin embargo; únicamente fue posible acceder a los reportes de enero y febrero 2024. Al acceder a los reportes de los meses de marzo y abril la página web solicita usuario y contraseña como colaborador de la URT para acceder a la información del Informe General y Datos PQRSDF, aunque ingrese los datos requeridos no se habilitó la consulta de la información. Por lo anterior, el porcentaje de avance solamente corresponde a 2 informes.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Veedurías Ciudadanas	<i>Evaluación Control</i>	Publicar un informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse.	(1) Publicación de Informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse.	Informe sobre derechos de petición remitidos por veedurías ciudadanas publicados.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2024			1	0%	El Informe correspondiente a la publicación de veedurías ciudadanas esta programado para entrega oportuna el 31 de diciembre del presente año, por lo tanto, este item se presentara en su momento.	1	0	0%	Para el I cuatrimestre no se realiza seguimiento de la Oficina de Control Interno teniendo en cuenta que la actividad "Publicar un informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse." está programada por el Grupo de Gestión en Atención y Servicios a la Ciudadanía en el III cuatrimestre 2024.
Ciudadanía	<i>Formulación</i>	Realizar ejercicio a través de la página web y/o otros medios, para la formulación participativa de los planes institucionales y plan de acción de los que trata el decreto 612 de 2018	(2) Ejercicios	Ejercicio de participación ciudadana para la formulación de planes institucionales y plan de acción realizado	Oficina Asesora de Planeación	31/01/2024	1			100%	Se realizó el ejercicio de participación ciudadana en la planeación institucional respecto a los planes contemplados en el decreto 612 de 2018 así como el plan de acción institucional en las fechas programadas, se completó esta actividad al 100%	2	1	50%	De acuerdo con la meta establecida, se indica la realización de 2 ejercicios, el primero conforme las evidencias de la Oficina de Planeación se adelantó dentro del mes de enero. Cabe mencionar, que en las observaciones del área se informa que ésta ya se cumplió al 100%, por cuanto es importante revisar la información de la meta y en caso que proceda realizar el ajuste y la debida justificación del cambio.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	Ejecución	Realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad	(1) Audiencia	Número de audiencias de rendición de cuentas realizadas	Oficina Asesora de Planeación	15/12/2024			1	0%	Esta actividad aún no se ha realizado; corresponde al evento y en este plan se encuentra programado para el tercer cuatrimestre.	1	0	0%	Es importante alinear la información entre en el trimestre proyectado y el dato que se está reportando en el campo de observaciones. En este sentido, se espera que para el siguiente cuatrimestre se reporte avance y/o cumplimiento de esta actividad
	Ejecución	Participar en las ferias institucionales de atención a la ciudadanía convocadas en el marco de estrategias establecidas por el Gobierno Nacional	(2) Ferias ins	Número de participaciones en ferias institucionales de atención a la ciudadanía	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	15/12/2024		1	1	0%	Teniendo en cuenta las fechas establecidas para el cumplimiento del presente ítem, la Coordinación establecerá la participación en una feria para el mes de Junio	2	0	0%	La actividad "Participar en las ferias institucionales de atención a la ciudadanía convocadas en el marco de estrategias establecidas por el Gobierno Nacional" se encuentra planificada para el II cuatrimestre 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno registrará seguimiento en el II cuatrimestre 2024
	Evaluación Control	Presentar los resultados de la evaluación del servicio en los canales de atención	(3) Informes de percepción ciudadana	Número de informes de percepción ciudadana realizados	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2024	1	1	1	33%	Dando cumplimiento con el presente ítem se hace entrega del primer informe de percepción ciudadana cuatrimestral, siendo el canal presencial quien cuenta con la mejor calificación, seguido del canal telefonico, canal chat y por ultimo el canal telefonico de las Direcciones Territoriales.	3	1	33%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicios a la Ciudadanía presenta "Evaluación del servicio en los canales de Atención a la Ciudadanía" de Enero a Abril 2024, indicando "...la calificación media ponderada total de 9,29 en cuanto a la satisfacción del servicio recibido por parte de los colaboradores de la entidad a través de los diferentes canales de atención..."



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024				Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento		Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
		Realizar consulta anual de satisfacción y percepción ciudadana interna y externa	(1) Consulta ciudadana realizada anual de satisfacción y percepción ciudadana interna y externa	Número de Consultas ciudadanas de opinión virtuales y/o presenciales implementadas	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2024			1	0%	El Informe correspondiente al número de consultas ciudadanas, esta programado para entrega oportuna el 31 de diciembre del presente año, por lo anterior, se esta trabajando para que sea presentado en su momento.	1	0	0%	La Oficina de Control Interno registrará el seguimiento a la actividad "Realizar consulta anual de satisfacción y percepción ciudadana interna y externa" el III cuatrimestre 2024 teniendo en cuenta que esta se encuentra programada para el III cuatrimestre 2024.
		Realizar validación de la estructura de la Estrategia de Rendición de Cuentas y Estrategia de Participación Ciudadana	(1) Documento de verificación de la estructura de las estrategias de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana.	Documento de la estructura de las estrategias de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana.	Oficina de Control Interno	11/12/2024			1	0%	La evaluación se encuentra programada para adelantarse dentro del tercer cuatrimestre	1	0	0%	De acuerdo con la programación que se tiene, se valida la información expuesta.
		Elaborar informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana	(1) Documento de informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana	Documento de informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana	Dirección Social	31/12/2023			1	0%	Actividad con cumplimiento para el III cuatrimestre	1	0	0%	De acuerdo con la programación que se tiene, se valida la información expuesta.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024			% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
							Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre			Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Solicitantes Beneficiarios Terceros Juntas de acción comunal Mesas municipales y departamentales Líderes y lideresas en restitución de tierras Organizaciones campesinas Organizaciones de mujeres Organizaciones de víctimas Organizaciones con enfoque diferencial Asociaciones Organizaciones defensoras de derechos humanos Entidades locales Academia Agencias de cooperación	Ejecución	Realizar acciones de comunicación comunitaria en emisoras radiales, canales de televisión, prensa escrita y redes sociales.	(100%) acciones de comunicación comunitaria realizadas	Acciones de comunicación comunitaria realizadas/Acciones de comunicación comunitaria solicitadas*100	Oficina Asesora de comunicaciones	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	0%	Es importante mencionar que actualmente se encuentra en etapa precontractual el contrato de emisoras comunitarias, previo a salir a estudio de mercado, ya se han realizado diferentes mesas de ficha y anexo tecnico	De acuerdo con la meta y el reporte de la OAC para este periodo no se calculan las actividades programadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la OAC para este periodo no se calculan las actividades cumplidas	De acuerdo con la meta y el reporte de la OAC para este periodo no se calculan porcentaje de avance y/o cumplimiento	De acuerdo con la programación que se tiene, se valida la información expuesta.
		Gestionar y realizar jornadas comunitarias de divulgación e información sobre la Ley 1448/11 y rutas de restitución de tierras	comunitaria	Número de jornadas comunitarias de información realizados / Número de jornadas comunitarias de información programados	Dirección Social - Direcciones Territoriales	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	<p>•En total se reportan en el primer cuatrimestre 27 actividades</p> <p>•De acuerdo con el consolidado para el primer cuatrimestre se cuenta con una asistencia de 782 personas que asisten a estas actividades.</p> <p>•De las 782 personas que asisten a estas actividades en el consolidado reportado: 376 (48%) son mujeres, respecto a 406 (52%) hombres</p> <p>A continuación la descripción de las actividades por Dirección Territorial:</p> <p>DIRECCIÓN TERRITORIAL ANTIOQUIA</p> <p>1-En marzo se realizó el primer seminario "Antecedentes y contextos de la justicia transicional en Colombia: Ley 1448 de 2011", en articulación entre la Dirección Territorial de Antioquia y la Institución Universitaria Marco Fidel Suárez (IUMAFIS), lo anterior responde a un proceso formativo sobre aspectos fundamentales de la Ley 1448 de 2011. Cabe mencionar que este proceso consta de tres seminarios-talleres y un foro internacional dirigido a estudiantes de Ciencias Sociales y/o del Derecho, líderes y lideresas sociales, comunitarios, campesinos y/o étnicos, y funcionarios cuya misión implique atención, acompañamiento y orientación a víctimas del conflicto</p>	26	26	100%	Acorde con los listados de asistencia remitidos por la Dirección Social, se validan (26) actividades efectuadas en Antioquia, Bolívar, Caquetá, Cauca, Córdoba, Meta, Nivel Central, Norte de Santander, Putumayo.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
											<p>acompañamiento y orientación a víctimas del conflicto armado. Con esta articulación, ambas entidades buscan dejar capacidades instaladas entre los asistentes y avanzar en la construcción de una cultura de paz que dialogue con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). En este primer seminario contó con 70 asistentes (40 mujeres, 30 hombres).</p> <p>DIRECCIÓN TERRITORIAL BOLIVAR</p> <p>2.El 25 de abril en el municipio de María la Baja en coordinación con la Unidad para las Víctimas se desarrolló, la jornada de socialización de la ley 1448 a campesinos que necesitaban conocer el estado de solicitudes, y brindar información general sobre el proceso de restitución. En esta actividad participaron 8 mujeres y 11 hombres para 19 personas.</p> <p>3.El 24 de abril en el municipio de San Jacinto en coordinación con la Unidad para las Víctimas se desarrolló la jornada de socialización de la ley 1448, mostrando la oferta institucional y la orientación sobre el estado de las solicitudes. Se registraron 13 personas, 6 mujeres y 7 hombres.</p> <p>4.En el día de oferta institucional convocada por la</p>				



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024				Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024		
											<p>Defensoría del Pueblo el 20 de abril, se participó socializando la ruta de restitución de la Ley 1448. Esta jornada se realizó en Cartagena y se atendieron 22 personas, de los cuales 7 fueron mujeres y 15 hombres.</p> <p>5.El día 15 de marzo se desarrolló la jornada de socialización de la Ley 1448 y se hizo acercamiento con Asociación Campesina de Bolívar, con el objeto de generar procesos de articulación organizativa. La actividad se realizó en la ciudad de Cartagena de Indias y contó con la presencia de 47 personas, donde 26 fueron mujeres y 21 hombres.</p> <p>6.El 19 y 20 de abril se desarrolla la jornada de atención en Cartagena de Indias, programada por el Grupo Fondo para brindar atención a población beneficiaria de sentencias para dar orientaciones sobre temas post fallo. 15 mujeres y 12 hombres se atendieron en esta jornada de atención a los que atendieron a 27 personas.</p> <p>DIRECCIÓN TERRITORIAL CAQUETÁ</p> <p>En la Dirección Territorial de Caquetá se han realizado 2 actividades de Socialización Comunitaria de la Ley</p>						



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024				Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024		
											<p>4. actividades de socialización comunitaria de la Ley 1448 de 2011, las cuales se realizaron de forma paralela el 20 de marzo:</p> <p>7. En el municipio de Paujil el 20 de marzo se participó de la Mesa Municipal Comunitaria PDET del Paujil, la cual tuvo por objeto actualizar el Plan de Acción para la Transformación Regional (PATR), ajustando las iniciativas PDET sobre restitución de tierras. Adicionalmente, realizar socialización de las rutas de restitución de tierras y atender a la ciudadanía durante esta jornada convocada por la Agencia de Renovación del Territorio (ART). Este espacio posibilitó socializar la Ruta del Proceso de Restitución a 14 mujeres y 16 hombres, para un total de 30 personas como campesinos, mujeres y ciudadanía en general.</p> <p>8. En el municipio de San José de Fragua se participó de la Mesa Municipal Comunitaria PDET en San José de Fragua, la cual tuvo por objeto actualizar el Plan de Acción para la Transformación Regional (PATR), ajustando las iniciativas PDET sobre restitución de tierras. Adicionalmente, realizar socialización de las rutas de restitución de tierras y atender a la ciudadanía durante esta jornada convocada por la Agencia de Renovación del Territorio (ART). Este espacio posibilitó socializar la Ruta del Proceso de Restitución a 17 mujeres y 15 hombres, para un total de 32 personas</p>						



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024				Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024		
											<p>como campesinos, mujeres y ciudadanía en general.</p> <p>DIRECCIÓN TERRITORIAL CAUCA</p> <p>9.El 19 de marzo 2024 se realizó, de forma presencial, la Mesa Técnica Interinstitucional de Garantía de Derechos a Comunidades representadas en CNA, en el municipio de Popayán – Cauca, con la participación de 62 personas, siendo 22 mujeres y 40 hombres. Este espacio, en el marco de la Ley 1448 y de la misionalidad de la Unidad de Restitución de Tierras, se realizó la socialización del decreto 4635 de 2011 y se definió algunos acuerdos y compromisos que asumen las comunidades del Coordinador Nacional Agrario – CNA, para apoyar los procesos de la URT en los municipios donde ellos tienen presencia.</p> <p>10.El 2 de abril 2024 se realizó, de forma presencial, la Socialización de la Ley 1448 de 2011 y Recepción de Solicitudes en el municipio de Silvia – Cauca, con la participación de 29 personas, siendo 14 mujeres y 15 hombres. Este espacio permitió socializar la misión, visión y objetivos de la URT y realizar la recepción de documentación.</p> <p>11.El 15 de abril de 2024 se realizó, de forma presencial, la Socialización Ley 1448 de 2011 y Recepción de Solicitudes en el municipio de San</p>						



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
											<p>recepción de solicitudes en el municipio de San Agustín - Huila, con la participación de 102 personas, siendo 50 mujeres y 52 hombres. Este espacio permitió socializar la misión, visión y objetivos de la URT y realizar la recepción de documentación.</p> <p>12.El 26 de abril 2024 se realizó, de forma presencial, la Socialización Ley 1448 de 2011 y Recepción de Solicitudes en el municipio de Morales – Cauca, con la participación de 56 personas, siendo 30 mujeres y 26 hombres. Este espacio permitió socializar la misión, visión y objetivos de la URT y realizar la recepción de documentación.</p> <p>13.El 29 de abril 2024 se realizó, de forma presencial, la Socialización Ley 1448 de 2011 y Recepción de Solicitudes en el municipio de Rosas – Cauca, con la participación de 13 personas, siendo 6 mujeres y 7 hombres. Este espacio permitió socializar la misión, visión y objetivos de la URT y realizar la recepción de documentación.</p> <p>14.El 30 de abril 2024 se realizó, de forma presencial, la Socialización Ley 1448 de 2011 y Recepción de Solicitudes en el municipio de El Patía – Cauca, con la participación de 32 personas, siendo 14 mujeres y 18 hombres. Este espacio permitió socializar la misión, visión y objetivos de la URT y realizar la recepción de</p>				



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
											<p>documentación.</p> <p>DIRECCIÓN TERRITORIAL CÓRDOBA</p> <p>15. Justicia Inclusiva y en coordinación con la Unidad para las Víctimas y la Alcaldía de Puerto Libertador, se desarrolló la jornada de justicia móvil en Villanueva, zona micro focalizada del departamento de Córdoba, invitada a las comunidades de Alto Sardinas, Juan José, La Rica y personas residentes en Puerto Libertador. En esta jornada se respondieron preguntas sobre el estado de procesos de restitución u sobre nuevas solicitudes. Esta actividad se atendió a 10 personas, 4 mujeres y 6 hombres.</p> <p>16. Con el auspicio de USAID Justicia Inclusiva y en coordinación con la Unidad para las Víctimas y la Alcaldía de Montelíbano, se desarrolló la jornada de justicia móvil en la vereda Anclar, zona micro focalizada del departamento del Córdoba, donde se invitaron a las comunidades de Los Córdoba, Pica Pica Nuevo y corregimientos - veredas cercanas. En esta jornada se respondieron preguntas sobre el estado de procesos de restitución u sobre nuevas solicitudes. Esta actividad se atendió a 23 personas, 14 mujeres y 9 hombres.</p> <p>DIRECCIÓN TERRITORIAL META</p>				



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024				Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024		
											<p>17.En el mes de enero en la Instalaciones UAEGRTD Meta – Villavicencio, se orientó a los líderes que representan a los antiguos pobladores del predio La Aruba, vereda Charco Trece - acerca de la ruta de atención a terceros intervinientes en casos de restitución y orientar sobre su estado y posibles acciones en el marco del proceso que se lleva a cabo con el predio identificado como La Aruba, ubicado en el municipio de Pto. Lleras, vereda Charco Trece. Se contó con la participación de 6 personas, 4 mujeres y 2 hombres.</p> <p>18.El 18 de enero, se socializa la ruta de restitución de tierras y de atención a terceros intervinientes a presidentes de las Juntas de Acción Comunal rural y urbano de la Inspección de San Pedro de Fragua municipio de Ubalá, departamento de Cundinamarca. E igualmente, se buscó, articular acciones con presidentes de JAC del municipio para llevar a cabo actividades misionales en el territorio, tanto en el sector rural como en el sector urbano. En la Cubierta vereda los Claros, se realizó la jornada en la que participaron 14 personas, 12 hombres y 2 mujeres.</p> <p>19.El 19 de enero se socializa la ruta de restitución de tierras y de atención a terceros intervinientes a presidentes de las Juntas de Acción Comunal rural y urbano del municipio de Medina, departamento de Cundinamarca. Se contó con la asistencia de 24</p>						



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
											<p>personas, 12 mujeres y 12 hombres.</p> <p>20. Se socializa, el 20 de febrero, a los terceros intervinientes, propietarios o poseedores de locales y viviendas, que se encuentran en el perímetro del predio identificado con el nombre "CALLE 1 CALLE 15" (Villavicencio), la ruta de atención para terceros intervinientes, y así abordar las posibles conflictividades que se pueden presentar en el desarrollo del proceso. Asistieron 7 personas, 4 mujeres y 3 hombres.</p> <p>21. El 28 de febrero se socializa, en la Vereda Morichito de Puerto Lleras, a los terceros intervinientes, propietarios o poseedores de lotes de terreno, que se encuentran en el perímetro de los predios solicitados en restitución, la ruta de atención para terceros intervinientes, y así abordar las posibles conflictividades que se pueden presentar en el desarrollo del proceso. Se contó con la participación de 39 personas, 18 mujeres y 21 hombres.</p> <p>22. El 13 de abril se llevó a cabo, en Villavicencio, una feria institucional convocada por la alcaldía municipal de Villavicencio, se realizó la socialización de la Ley 1448 de 2011 a 5 hombres.</p> <p>23. Se socializó la ruta de restitución de tierras y atención a residentes de la vereda Pto Triunfo (El Oasis), Puerto Gaitán, el 20 de abril de 2024, para resaltar las implicaciones del inicio del proceso de restitución y consecuencias de efectuar acuerdos sobre bienes inmersos en estos procesos. Lo anterior dando respuesta a la orden judicial emitida por el Tribunal Superior de Bogotá, Sala Civil Especializada en Restitución de tierras, proceso No. 20140001010. Orden emitida el 30 de 10 de 2023. Se contó con la participación de 17 personas, 7 mujeres y 10 hombres.</p> <p>24. Se socializa la ruta de restitución de tierras y atención a terceros intervinientes a pobladores de la</p>				



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

										Seguimiento URT al 30 de Abril 2024			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Colaboradores	Ejecución	Cualificar servidores en la atención de personas con capacidades diferentes.	(40) funcionarios y contratistas cualificados	Número de funcionarios y contratistas cualificados	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	15/12/2024			40	28%	Desde el GGASC se han realizado las cualificaciones mensuales obteniendo a la fecha la cualificación de 11 personas entre funcionarios y contratistas dando un avance del 28% sobre la meta propuesta de 40 personas Se anexa como evidencia los listados de asistencia.	40	5	12,5%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicios a la Ciudadanía presenta avance de ejecución de la actividad "Cualificar a servidores en la atención de personas con capacidades diferentes", soportado en la evidencia disponible en carpeta compartida el 15 de febrero se adelanta sesión de cualificación a 5 asistentes por cuanto el avance es de 12.5%



Anexo 3


SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023 CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2024.

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS															
	GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN															
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023															
COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	METODO PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
SUBCOMPONENTE 3 Consulta y Divulgación	1.3.1	Realizar actividades de divulgación de los mapas de riesgos de corrupción a los funcionarios y colaboradores de la URT, a nivel central y Territorial a través de los procesos.	Total del procesos del SIPG con mapa de riesgos socializado / total de procesos del SIPG.	24 procesos (100%)	Oficina Asesoría de Planeación - Líderes de Proceso Directores Territoriales	30/12/2023	24	23	96%	Conforme la meta establecida de las socializaciones compartidas por parte del proceso de Mejoramiento Continuo se tiene la socialización de 23 procesos. Dentro del seguimiento se indica por parte de la OAP que Control Disciplinario no sufre actualización por tanto no se tiene evidencia, no obstante una vez surta actualización la matriz de riesgos de este proceso se debe incluir esta evidencia.	100%	El proceso de CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO realizo la actualización de su mapa de riesgos (22/02/2024) y su posterior divulgación. Como evidencia se adjunta soporte de la divulgación del mapa de riesgos para el proceso CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO . - Presentación - Listado de Asistencia	24	23	96%	De acuerdo al seguimiento desarrollado por parte del proceso de Mejoramiento Continuo de la OAP, respecto al ajuste pendiente de desarrollar del mapa de riesgos del proceso de Control Interno Disciplinario, se considera pertinente indicar por parte de la OCI que la actividad cumple al 100% entre tanto el proceso a entregado como evidencia listado de asistencia de la socialización del mapa de riesgos del mes de marzo de 2024. Dentro de la evidencia no reposa presentación de la socialización, como se indica en el seguimiento realizado por la OAP por lo que se solicita se realice su cargue.





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

RETO DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

GARANTIZAR ESPACIOS DE INFORMACIÓN EN DOBLE VÍA CON LOS GRUPOS DE VALOR Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL CONSOLIDANDO ASÍ UNA MAYOR CONFIANZA POR PARTE DE ESTOS EN LA GESTIÓN DESEMPEÑADA POR LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.


OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023


FORTALECER LA RELACIÓN DE LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON LOS SOLICITANTES DE RESTITUCIÓN, CIUDADANÍA EN GENERAL Y GRUPOS DE INTERÉS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y DE LOS ESPACIOS DE INFORMACIÓN, DIALOGO Y RESPONSABILIDAD QUE LES PERMITA ESTAR PERMANENTEMENTE INFORMADOS SOBRE LA GESTIÓN DE UNIDAD, EL MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES Y SU PARTICIPACIÓN COMO APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.


SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
						Nº Actividad Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
						<p>Subcomponente 2. Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - Objetivo Específico: Establecer canales y escenarios de diálogo en donde los grupos de valor de la UAEGRTD puedan manifestar sus ideas, aportes, preguntas y opiniones respecto a la información que se les brinda y a su vez la administración pueda responder generando un diálogo constructivo al rededor de la implementación de la política de restitución de tierras.</p>	<p>3.2.1 Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas, en el marco de los eventos de radicación de sus demandas de restitución de derechos territoriales o eventos de asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales, socializando los avances actuales y entregandoles a sus autoridades los actos administrativos y demanda por medio de acta, con presencia de la Directora de asuntos étnicos.</p>	<p>Dirección de asuntos étnicos</p>	<p>4</p>	<p>Eventos de rendición de cuentas realizados con comunidades étnicas</p>		<p>4</p>	<p>2</p>	<p>50%</p>	<p>Se observa que no se avanzó en la realización de asambleas de cierre con la presencia del Director de Asuntos Étnicos en el último cuatrimestre de 2023. Por lo cual, se concluye que no se logró la meta prevista. Así las cosas, la OCI realizará el debido seguimiento en el informe que se realiza en el mes de mayo de 2024 a la ejecución de las (2) actividades pendientes .</p>


SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DE PE ND EN CIA	META O PROD UCTO	INDICADO R	HERRAMIE NTAS /GUÍAS/ LINEAMIE NTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
						Nº Activi dades Progra madas	Nº Activi dades Cump lidas	Porcentaj e de Cumplimi ento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimien to	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad es Programa das	Nº Activida des Cumplid as	Porcentaje de Cumplimie nto del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.2.6 Realizar publicaciones en redes sociales	Oficina Asesora de Comunicaciones	2000	Número de publicaciones en redes sociales realizadas		2000	1775	89%	Acorde con el documento de formato de seguimiento a redes, es pertinente hacer la actualización con corte al 31 de diciembre a fin de evaluar el número final de publicaciones adelantadas, puesto que sí bien se relaciona el enlace de las publicaciones de la entidad, según el registro relacionado se identifican para este periodo (588) publicaciones. En este sentido la OCI realizará el debido seguimiento en el informe que se realiza en el mes de mayo de 2024	102%	Para la vigencia 2023 se publican en redes sociales contenidos relevantes sobre el proceso de restitución de tierras, los cuales se encuentran en los siguientes links Facebook: https://www.facebook.com/RestitucionDeTierras?mibextid=LQQJ4d X: https://x.com/urestitucion?s=21 Instagram: https://www.instagram.com/restituciondetierras?igsh=bG1wYTQ2dmYyNjNs YouTube: https://youtube.com/@restituciontierras?si=LjwbiF5CFrdT__jZ	2000	2058	103%	De acuerdo con la información relacionada por la Oficina Asesora de Comunicaciones, es posible realizar el registro del cumplimiento del 100%.


SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
						Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.2.7 Dar respuesta a los ciudadanos en redes sociales	Oficina Asesora de Comunicaciones	100%	Porcentaje de respuesta a los ciudadanos en redes sociales		11 - corte 31 ago 23	11 - corte 31 ago 23	Teniendo en cuenta que a la fecha no se cuenta con el reporte al corte del 31 de diciembre, no es posible validar el porcentaje de cumplimiento	Para el presente periodo no se allegó la evidencia que permita actualizar el porcentaje de cumplimiento. en este sentido la OCI realizará el debido seguimiento en el informe que se realiza en el mes de mayo de 2024		De acuerdo con la validación que se realizó con el responsable de redes sociales se determinó que para dar respuesta a los ciudadanos de las solicitudes presentadas por medio de las redes sociales, se contaba con un mensaje de respuesta automático el cual direccionaba a las siguientes opciones: 1. al portal de trámites y servicios y 2. a la DT más cercana.	17	17	100%	Conforme los pantallazos relacionados por la Oficina Asesora de Comunicaciones, se identifican 6 acciones adelantadas para el último cuatrimestre, aunque posiblemente se recibieron más mensajes, no obstante al tratarse de una actividad por demanda, se tiene en cuenta el reporte de la OAC para de esta manera acumularlo con el registro del Ier y IIdo cuatrimestre, logrando el 100%.


	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA																
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023							Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJETIVO	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 2. Fortalecimiento de los canales de atención	4.2.1 Cualificar a servidores de atención a la ciudadanía en la lengua de señas colombiana para fortalecer la accesibilidad a personas con capacidades diferentes.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			40	Servidores cualificados	31/12/2023	40	27	68%	Una vez revisado el reporte y la base suministrada por el Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía, se evidenció que (12) colaboradores adelantaron la formación virtual y (15) colaboradores en modalidad presencial con resultado aprobatorio. Es de anotar, que si bien se adelantó la inscripción de 54 servidores públicos, únicamente 27 lograron ser certificados. Por lo anterior el resultado de la ejecución de la actividad fue de 68%			40	27	68%	Se mantiene el mismo porcentaje validado con corte a 31 de diciembre 2023, toda vez que el GAC no allegó información al respecto de esta actividad
Subcomponente 4. Normativo y Procedimental	4.4.1 Elaborar un informe para analizar la eficacia de las estrategias implementadas para mejorar la oportunidad en la respuesta a las PQRSDF	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			2	Número de informes elaborados para fortalecer la oportunidad en la respuesta	31/12/2023	2	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía indica la elaboración de dos informes para analizar la eficacia de las estrategias implementadas para mejorar la oportunidad en respuesta a las PQRSDF, sin embargo estos no son adjuntos como evidencia, por lo cuál no es posible validar la información reportada. En este sentido, la OCI realizará el debido seguimiento en el informe que se realiza en el mes de mayo de 2024 a la ejecución de las (2) actividades pendientes .			2	0	0%	Se mantiene el mismo porcentaje validado con corte a 31 de diciembre 2023, toda vez que el GAC no allegó información al respecto de esta actividad

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA																
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023						Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJETIVO	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 5. Relación con el ciudadano	4.5.1 Evaluar la satisfacción y percepción ciudadana mediante encuesta anual.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			7,90%	Porcentaje de satisfacción	31/12/2023	7,9	De acuerdo con la meta y la información registrada por el Grupo de Atención y Servicios a la Ciudadanía en el informe de la encuesta de percepción y satisfacción	Teniendo en cuenta la información que se presenta, no es posible determinar el porcentaje de cumplimiento.	La Oficina de Control Interno revisó el contenido del INFORME FINAL DE LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN Y SATISFACCIÓN CIUDADANA presentado por el GRUPO DE GESTIÓN EN ATENCIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA, con fecha de corte DICIEMBRE 2023. Los resultados de la encuesta se dividieron en grupos denominados MOTIVOS así: Motivo 1 ADELANTAR TRÁMITES O ACCEDER A SERVICIOS, PROGRAMAS O PROYECTOS Motivo 2. HACER CONTROL SOCIAL Y EXIGENCIA DE CUENTAS O PRESENTAR PETICIONES, QUEJAS O RECLAMOS (PQRSDF) MOTIVO 3: ACCEDER A INFORMACIÓN PÚBLICA MOTIVO 4: PARTICIPAR, COLABORAR O PRESENTAR IDEAS/PROPUESTAS A LA ENTIDAD Es de anotar, que acorde con la evaluación de la satisfacción y percepción ciudadana mediante formulario dispuesto por el Departamento Administrativo de la Función Pública, la meta prevista era del 7,90% porcentaje de satisfacción; sin embargo no es posible validarlo, en cuanto el informe no tiene resultado general de satisfacción para la anualidad.			7,9	De acuerdo con la meta y la información registrada por el Grupo de Atención y Servicios a la Ciudadanía en el informe de la encuesta de percepción y satisfacción ciudadana de Diciembre 2023 no es visible el resultado general de satisfacción.	Teniendo en cuenta la información que se presenta, no es posible determinar el porcentaje de cumplimiento.	Se mantiene el mismo porcentaje validado con corte a 31 de diciembre 2023, toda vez que el GAC no allegó información al respecto de esta actividad

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA																
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023						Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJETIVO	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	4.5.3 Caracterizar a los grupos de interés y revisar la pertinencia de la oferta, canales, mecanismos de información y comunicación de servidores con la entidad, según los lineamientos del DAFP	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Informe de caracterización de grupos de interés	31/12/2023	1	0	0%	Teniendo en cuenta la importancia de la caracterización como insumo para la decisión de acciones que fortalezcan la implementación de las políticas públicas de participación ciudadana, rendición de cuentas, integridad, transparencia - acceso a información, racionalización de trámites y servicio al ciudadano, se consultó lineamiento del DAFP: "Guía de caracterización de ciudadanía y grupos de valor" donde se presentan las variables para la caracterización de personas naturales y jurídicas que pueden ser adaptadas por la Unidad. Sin embargo en el INFORME FINAL DE LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN Y SATISFACCIÓN CIUDADANA - Diciembre 2023, únicamente se incluye la variable geográfica de los Ciudadanos contactados (8,000). Así las cosas no se evidenció el cumplimiento de la actividad " Caracterizar a los grupos de interés ..., según los lineamientos del DAFP " , por tal motivo no es posible validar el porcentaje de cumplimiento.			1	0	0%	Se mantiene el mismo porcentaje validado con corte a 31 de diciembre 2023, toda vez que el GAC no allegó información al respecto de esta actividad

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS		TRANSPARENCIA					Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024			
		PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023																
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	OBJETIVO	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 1. Lineamientos de Transparencia Activa	5.1.2 Aumentar el grado de implementación de los lineamientos de transparencia activa.	Oficina Asesoría de Planeación		90%	Grados de implementación del plan para el fortalecimiento de los criterios de transparencia activa	31/12/2023	100%	Continúan pendientes por finalizar los 8 ítems por las áreas encargadas: GGASC: 3 - DIJUR: 1 - OAC: 2 - OTI: 2 Adicionalmente, se actualizó el Plan de Transparencia de acuerdo al nuevo reporte de cumplimiento del ITA para la vigencia 2023. En el plan actualizado, se incluyen las actividades pendientes relacionadas para continuar con el seguimiento.	56	48	86%	De acuerdo con la información que reporta la OAP, se mantiene el mismo porcentaje de avance del segundo cuatrimestre. Por cuanto es importante garantizar las acciones necesarias para cumplir con la meta definida. Así las cosas, la OCI realizará el debido seguimiento en el informe que se realiza en el mes de mayo de 2024.	100%	Se reporta el cumplimiento de los 2 ítems pendientes por parte de la Oficina de Tecnologías de la Información con respecto a: Acuse de recibo y Mecanismos para evitar SPAM como se verifica en los soportes adjuntos. Por parte del GGASC se reporta cumplimiento de los 3 ítems pendientes, con respecto a: Inclusión línea anticorrupción en la página web, Informes de solicitudes de acceso a información y PQRSD	56	51	91%	Se allega por parte de la Oficina de Planeación la relación de (3) ítems cumplidos en el marco de su plan de trabajo. Cabe mencionar que la meta que se había definido para esta actividad corresponde al 90%, por cuanto con la información reportada por el área responsable se evidencia el cumplimiento de ésta.

		PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA															
		COMPONENTES ADICIONALES						Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
		COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023						Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJETIVO	METODOLOGÍA	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA										
Subcomponente 1. Integridad y conflicto de interés.	6.1.3 Realizar seguimiento a que los colaboradores de la URT se sensibilicen en la Política de Integridad a través del Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción diseñado por el DAFP.	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			70%	Porcentaje de colaboradores sensibilizados en el 2022: (Número de colaboradores de la URT sensibilizados / Número de Colaboradores de la URT con corte a un mes antes del reporte) *100	31/12/2023	70	51	Teniendo en cuenta la forma de establecer el avance en términos porcentuales, éste refiere al 81 %	De acuerdo con la descripción del avance reportado por el Grupo de Talento y Desarrollo Humano, el curso se realizó por 1143 servidores y servidoras, de un total de 2201, lo cual arroja un porcentaje para el III trimestre de 81%. Cabe mencionar que de acuerdo con el enfoque de la actividad, dentro de las bases suministradas se identificaron 499 registros relacionados con funcionarios y 1754 registros relacionados con contratistas; sin embargo no se identifica el número de colaboradores vinculados a la URT	51	Respuesta enviada por profesional del Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano, el 9 de mayo de 2024: En atención al cierre de actividades del PAAC de 2023, desde el Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano consideramos pertinente establecer el cierre de la actividad para el año 2023 en los términos descritos en el informe presentado en el mes de diciembre, toda vez que el aplicativo del DAFP a través del cual se verifica la realización del curso no especifica la fecha en la cual el funcionario, funcionaria y contratista realizó el mismo, por tal motivo, al efectuar la verificación en la fecha actual, es posible que el curso se haya realizado este año y no en la vigencia del año anterior. Teniendo en cuenta que es indispensable generar reportes efectivos frente al cumplimiento de las actividades, consideramos pertinente indicar que, dados los resultados obtenidos en el año 2023, la entidad realizará un despliegue de promoción para al menos el 70% de los funcionarios, funcionarias y contratistas de la URT se sensibilicen frente a	70	51	81%	El Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano, a través de correo electrónico del 9 de mayo 2024 precisa que el cierre de la actividad 6.1.3 Realizar seguimiento a que los colaboradores de la URT se sensibilicen en la Política de Integridad a través del Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción diseñada por el DAFP - Componente Adicionales vigencia a2023 se cierre con el 81% toda vez que la validación se realiza en el aplicativo del DAFP a la fecha de consulta sin poder quienes lo realizaron en diciembre 2023 a la fecha de la expedición del presente informe. Así las cosas, el porcentaje validado en términos porcentuales es el 81% de la meta prevista en la vigencia 2023. 2023.

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA																	
	COMPONENTES ADICIONALES																	
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023							Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				Seguimiento URT al 30 de Abril 2024				Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJETIVO	METODOLOGÍA	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	
											con corte a un mes antes del reporte.		la política de integridad con la realización del Curso de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción.					



Anexo 4

SEGUIMIENTO AL PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2023 CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2024.

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos

**PLAN DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA 2023 (seguimiento
a metas, indicadores y
cronograma)**



Grupo de valor	de Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				
							% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Comunidades Étnicas - Indígenas	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	(68) Asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	Número de asambleas de cierre realizadas con las comunidades indígenas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023	100%	<p>En el periodo de agosto 31 a diciembre 17 se realizaron un total de 24 asambleas de cierre indígenas para los siguientes territorios:</p> <p>Calafitas II, Calafitas, Genareros, Roqueros, El Águila, Resguardo Indígena Caño Negro., Carpintero Palomas, Carupia, Libano, Libia Tripicay, Macuare, Majoré amburá, Morichalito Matsuldani, Resguardos Río Murindó y Río Chajeradó, Murri Pantanos, Pablo Muera, Resguardo Indígena Puerto Zabalo y Los Monos, Indígena Rodeito el Pozo, Sohaibadó, Witack, Yamojoli Pawinae, Nasa Kwe's Kiwe., El Tablero, Valles del Sol.</p> <p>Para el periodo 2023 no fue posible realizar la totalidad de las salidas a campo para las asambleas de cierre debido a temas presupuestales con el operador logístico. Sin embargo, la meta restante (36) se realizará durante la vigencia 2024, toda vez que la actividad se mantiene para dicha vigencia.</p>	68	32	47%	<p>Se observa la realización de veinticuatro (24) asambleas de cierre con comunidades indígenas en el último cuatrimestre de 2024, en las cuales se realizó la validación de pretensiones y socialización de las demandas.</p> <p>No obstante, la Dirección de Asuntos Étnicos reporta que por cuestiones presupuestales no es posible adelantar las actividades definidas para la vigencia 2023, por cuánto desde la OCI se efectuará el debido seguimiento en el marco del informe que se elaborará en el mes de mayo de 2024 a estas (36) acciones.</p>	3%	Se realizó una asamblea de cierre de comunidades indígenas.	36	1	3%	Tomar las medidas necesarias con el fin de cumplir con la meta propuesta para la vigencia 2023.

Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	(32) Asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Número de asambleas de cierre con comunidades NARP/ Número de asambleas de cierre con comunidades NARP programadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023	100%	En el periodo de agosto 31 a diciembre 17 se realizaron un total de 17 asambleas de cierre afros para los siguientes territorios: Bocas de Chicaco, Chilona el Salto, COCOMINSA, Cuenca del río Cauca y Microcuenca de los ríos Teta-Mazamorrero, Cuenca del Río San Bernardo Patía Norte, Guayabal, Heliconas, La Esperanza, La Molana, Río Naya, Progreso del Río Nerete, Porce medio, Roberto Carvajal, Santo Domingo, Telembí, Afro buenos Aires, Versabal Para el periodo 2023 no fue posible realizar la totalidad de las salidas a campo para las asambleas de cierre debido a temas presupuestales con el operador logístico. Sin embargo, la meta restante (12) se realizará durante la vigencia 2024, toda vez que la actividad se mantiene para dicha vigencia.	32	20	63%	Se observa la realización de diecisiete (17) asambleas de cierre con comunidades negras en el último cuatrimestre de 2024, en las cuales se realizó la validación de pretensiones y socialización de las demandas. No obstante, la Dirección de Asuntos Étnicos reporta que por cuestiones presupuestales no es posible adelantar las actividades definidas para la vigencia 2023, por cuánto desde la OCI se efectuará el debido seguimiento en el marco del informe que se elaborará en el mes de mayo de 2024 a estas (12) acciones.	0%	No se han realizado asambleas de cierre para comunidades negras en este cuatrimestre	12	0	0%	Tomar la medidas necesarias con el fin de cumplir con la meta propuesta para la vigencia 2023.
---	-----------	---	---	--	------------------------------	------------	------	---	----	----	-----	--	----	--	----	---	----	--



Anexo 5

GESTIÓN DE RACIONALIZACIÓN – SEGUIMIENTO ESTRATEGIAS DE RACIONALIZACIÓN ACCIONES - SUIT

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Strategos

Nombre de la entidad: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTION DE RESTITUCION DE

Sector administrativo: AGROPECUARIO, PESQUERO Y DE DESARROLLO RURAL

Departamento: Bogotá D.C

Municipio: BOGOTÁ

Orden: NACIONAL

Año vigencia: 2024

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR					PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN			
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación	Monitoreo jefe planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno	Observaciones/Recomendaciones		
Único	52345	Solicitud de inscripción o cancelación en el Registro Único de Predios y Territorios Abandonados (RUPTA)	Inscrito	La entidad no cuenta en la página web con un botón de consulta del estado del trámite del Registro Único de Predios y Territorios Abandonados - RUPTA. Actualmente, los solicitantes deben desplazarse a las oficinas o puntos de atención de	Desarrollo tecnológico que permita habilitar en la página web de la Unidad la consulta del estado del trámite en línea del RUPTA, para lo cual se formulara un plan de trabajo articulado entre las dependencias para la	Facilitar el acceso a los servicios ciudadanos digitales básicos y que responda a las necesidades sus usuarios Evitando costos y tiempos de desplazamiento a las oficinas de la Unidad. Disminución del porcentaje de PQRSD y demás recursos que se pueden disminuir con la entrada en vigencia de esta consulta en línea	Tecnológica	Respuesta y/o notificación por medios electrónicos	05/03/2024	31/12/2024		Oficina de Tecnología, Dirección Jurídica y Oficina de Planeación		Sí	20	Se realizó una mesa de trabajo entre la OAP y la OTI en la que se definió el alcance de la estrategia de este año; en ese sentido se identificó que la etapa a		Sí	Respon Sí	Pregunta 1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Observación La OTI presenta cronograma consulta del estado del tramite - RUPTA, inicia con el análisis y revisión del portal de servicios en ambiente de pruebas y finaliza con el documento de levantamiento de requerimientos e historias de usuario revisado y aprobado por el área funcional. La Oficina, presenta Observación: Los ciudadanos no podrán percibir los beneficios de la acción de racionalización de trámites asociados al botón del estado del trámite RUPTA tras la ejecución del cronograma 2024.

